



T.C.
ŞARKIŞLA KAYMAKAMLIĞI
ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2019-2023
STRATEJİK PLANI



İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Şana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Şiper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Mehmet Akif Ersoy



Gençliğe Hitabe



Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK
20 Ekim 1927





SUNUŞ



Şahin KARACA
OKUL MÜDÜRÜ

Bir ülkenin kalkınmasında en önemli etkenlerden biri çağın gereksinimleri doğrultusunda gelişen bir eğitim yapısına sahip olmaktır.

Son yıllarda dünyada meydana gelen küresel gelişmeler sonucunda, ülkeler arasında olduğu gibi ülke içinde yer alan kurumlar arasında da rekabet adeta yaşamın her alanında yoğun bir şekilde kendini göstermeye başlamıştır.

Kuşkusuz ki bu rekabet ortamında var olmak için çağdaş yönetim yaklaşımlarını benimsemek zorunda olduğumuz bir gerçektir.

Bu bağlamda, gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, Türk Milli Eğitiminde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı gereksinimini ortaya çıkarmıştır.

5018 Sayılı Kanun kapsamındaki kamu idarelerinin stratejik planlarının hazırlaması için uygulamaları gereken yöntemleri içeren " Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik " 26 Mayıs 2006 tarihinde yürürlüğe girdiğinden ülkemizde stratejik planlama süreci başlatılmıştır.

Stratejik planlama süreci, gerek bilim ve teknolojiadaki gelişmeler, gerekse insanların değişen ihtiyaç ve beklentilerini karşılama görevini üstlenen, toplum yaşamında mal ve hizmet üretmek gibi önemli bir fonksiyonu yerine getiren kurumları, bir yandan ifa ettikleri fonksiyonların "etkinlik" ve "kalite" kriterlerini yeniden gözden geçirmeye, diğer yandan da kurumları değişimlere hemen cevap verebilecek biçimde esnek, aynı zamanda sağlıklı yapılanmalara zorlamaktadır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

***Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi** olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.*

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
<u>1. BÖLÜM</u>	
<u>STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	
1.1. Planın Amacı 1.2. Planın Kapsamı 1.3. Planın Dayandığı Üst Belgeler- Üst Politika Belgeleri	7
1.4. Stratejik Planlama Süreci	8
Okul Gelişim Stratejik Planı	9
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	10
<u>2.BÖLÜM</u>	
<u>DURUM ANALİZİ</u>	11
2.1. MEVCUT DURUM ANALİZİ	11
2.1.1. Okulun Tarihçesi 2.1.2 Okulun Amacı	11
2.1.3. Eğitim Öğretim Programları :.....	12
2.1.5 Okulun Milli Eğitim İçerisindeki Yeri.....	13-14
2.2 Hizmet Standartları	15
2.3 Okulun Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerinin Belirlenmesi	16-17
2.4.Paydaş Analizi	18
2.4.1.Paydaş Sınıflandırma Matrisi	18
2.4.2.Paydaş Analiz Çalışması	19
2.4.3.Kurum Müşteri Ürün /Hizmet Çalışması	20
2.4.4.Paydaşların Önceliği	21
2.5.1 Örgütsel Yapı	22
Oluşturulan Bölümler / Komisyon / Zümre Vb. Görevleri.....	22
2.5.2 İnsan Kaynakları:	22-23-24-25
2.5.3 Teknolojik Düzey	26
Teknolojik Altyapı:.....	26
Fiziki Altyapı:	26
2.5.4 Mali Kaynaklar	26-27
2.5.5 İstatistikî Veriler	27
Ders Başarı Analizleri	28-30
2.6.1.Çevre Analizi	31
2.6.2.GZFT Analizi	33
2.6.3.PEST Analizi:	34
<u>3. BÖLÜM</u>	
<u>GELECEĞE BAKIŞ</u>	35
3.1. Misyön, Vizyon, Temel Değerler.....	36
3.2. Tema-Stratejik Amaçlar-Hedefler	37
3.3 Stratejik Amaçlar Sorumlu Birimler.....	38
<u>4. BÖLÜM</u>	
<u>4.1. MALİYETLENDİRME</u>	39-40
<u>3.4. TEMA-STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-P.G</u>	41-56
<u>5.BÖLÜM</u>	
<u>5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	57-58
<u>6.BÖLÜM</u>	
<u>6.1.2019 EYLEM PLANI</u>	59-69





BÖLÜM

1

STRATEJİK PLANLAMA

SÜRECİ





1.1. PLANIN AMACI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat gereği Okulumuzun eğitim-öğretim faaliyetlerini Milli Eğitim İlke ve Amaçları doğrultusunda daha ileriye taşıyabilmek, başarısını arttırabilmek, fırsatları fark ederek yararlanabilmek, tehditler için önlemler alabilmek, iç ve dış paydaşların katılımını sağlayarak okulumuzun misyonuna uygun vizyonumuzu hedefleyerek stratejik hedefler oluşturmak ve bu hedeflere ulaşmaktır.

1.2. PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan, 2019–2023 yılları Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesinin stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.3. PLANIN DAYANDIĞI ÜST BELGELER YASAL DAYANAK

Stratejik planlama çalışmalarının yürütülmesi sırasında öncelikle aşağıdaki mevzuat temel alınmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK),

5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Tarafından Hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu,

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi, Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik.

Bu temel referans belgelerin yanı sıra, diğer kurum ve kuruluşların stratejik plan belgelerine ve kurumsal tecrübelerine de başvurulmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO REFERANS KAYNAĞININ ADI

1. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2. Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3. DPT-Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
4. MEB Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi
5. MEB Eğitimde Stratejik Planlama Kılavuzu
6. Mili Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
7. Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
8. Şarkışla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
9. Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat
10. Milli Eğitim Strateji Belgesi
11. Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Plan ve Programlar
12. Milli Eğitim Şura Kararları
13. Bakanlık Faaliyet Alanı ile İlgili Tüm Projeler
14. MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetim Uygulama Projesi
15. TKY uygulama yönergesi
16. Diğer Kaynaklar





1.4. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

✓ Eğitim bireyde ve toplumda istendik davranışlar geliştirmek için yapılan faaliyetlerin bir bütünüdür.

Bu faaliyetler amacına ulaştığı ölçüde başarılıdır. Bu faaliyetlere ulaşabilmek kapsamlı ve planlı bir çalışma ile mümkün olabilmektedir.

✓ Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi eğitim- öğretim faaliyetlerini bir üst kaliteye çıkarabilmek, çalışanları başta olmak üzere öğrencilerine daha kaliteli eğitim ve hizmet verebilmek amacıyla üst referans belgeleri de dikkate alınarak, strateji planlama sürecine girmiştir.

✓ Okulumuzun mevcut durumu incelenerek durum analizi yapılmıştır. Okulun iç ve dış paydaşların neler olduğu bunlardan ne derece yararlanılabileceği ve bunların etkisi tartışılmıştır.

✓ Kurum içinde SWOT analizi yapılarak güçlü ve zayıf yönlerimizin farkında olarak tehditler ve fırsatları değerlendirerek okulumuzun stratejik gelişim planı ortaya çıkarılmıştır.

✓ Okulumuzun durum analizine katkıda bulunması amacıyla öğrenci, öğretmen ve veli memnuniyet anketi yapılarak, okulun ihtiyaçları belirlenmiştir.

✓ Bu süreç kurumun fotoğrafını çok net bir şekilde göstermiştir. Bundan azami ölçüde istifade edilmiştir.

Stratejik planlama çalışmalarımız kendimize:

- **NEREDEYİZ?**
- **NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?**
- **GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?**
- **BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?**

Sorularına verdiğimiz cevaplar neticesinde şekillenmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

İlgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde; Okulumuz stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini tespit etmiş bu bağlamda geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuz oluşturularak, Bakanlığımızın ve Genel Müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarına paralel olarak bu yöndeki çalışmaların hedef basamaklarını tamamlamıştır.

Buna göre;

Okulumuzda öncelikli olarak Okulumuz idareci ve öğretmenlerinden Strateji Geliştirme Ekibi ve Strateji Planlama Üst Kurulu oluşturulmuştur.

Strateji geliştirme ekibi öncelikle kurum içi mevcut durumu tespit amacıyla çeşitli anket çalışmaları hazırlanmış ve okulumuz öğretmen ve öğrencilerine uygulanmıştır.

Kurum paydaşları ile ilgili olarak ta dış anket çalışmaları yapılmış ve değerlendirilmiştir.

Okulumuzda kurulmuş olan diğer kurullarla toplantılar yapılmış ve hazırlık çalışmaları değerlendirilmiştir.

Okulumuz strateji geliştirme ekibi diğer okullardaki ekiplerle iletişim halinde olmuş ve gelişmeler değerlendirilmiştir.

Okulumuz stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini tespit etmiş bu bağlamda geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuz oluşturularak, bakanlığımızın ve genel müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarına paralel olarak bu yöndeki çalışmaların hedef basamaklarını tamamlamıştır.

Buna göre;

Stratejik plan taslağı hazırlanmıştır.

- Performans değerlendirilmesi ölçüleri geliştirilmiştir.

- Stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

- Okulumuz çalışanlarının tümüne stratejik plan ve bu kapsamdaki çalışmalarla ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

- Okulumuzun güçlü yönleri zayıf yönleri tespit edilmiştir.

- İç denetimin kapsamı ile ilgili olarak bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



OKUL GELİŞİM STRATEJİK PLANI

Neredeyiz?	DURUM ANALİZİ	<ul style="list-style-type: none">Plan ve ProgramlarGZFT AnaliziPaydaş Analizi
Nereye ulaşmak istiyoruz?	MİSYON VE İLKELER	<ul style="list-style-type: none">Kuruluşun var oluş gerekçesiTemel ilkeler
	VİZYON	<ul style="list-style-type: none">Arzu edilen gelecek
	AMAÇLAR VE HEDEFLER	<ul style="list-style-type: none">Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar özel, somut ve ölçülebilir hedefler
Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?	STRATEJİLER	<ul style="list-style-type: none">Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri
	FAALİYETLER VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none">Detaylı iş planlarıMaliyetlendirmePerformans programıBütçeleme
Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?	İZLEME	<ul style="list-style-type: none">RaporlamaKarşılaştırma
	PERFORMANS ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<ul style="list-style-type: none">Geri beslemeÖlçme yöntemlerinin belirlenmesiPerformans göstergeleriUygulamaya yönelik ilerleme ve sonuçların değerlendirilmesi

ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür	Şahin KARACA	346 512 1218
Müdür Yardımcısı	Fatih ÖZKAN	346 512 1219
Rehber Öğretmen	Gazi ERDOĞAN	5052993606
Öğretmenler	Abdurrahman SOYDAN	
	Ahmet KOÇ	
	Mehmet ÖZTÜRK	
	Fatma ALTUN	
Öğrenci Temsilcisi	Göktuğ ŞEKER	
Veli Temsilcileri	Niyazi SEVGİLİ	
	Ertan AYDEMİR	
Destek Personeli	Yusuf ŞİMŞEK	
Okul Aile Birliği Başkanı	Rüstem PINAR	

...../...../2019

Şahin KARACA
OKUL/KURUM MÜDÜRÜ
ONAY





BÖLÜM

2

DURUM ANALİZİ





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2.1. MEVCUT DURUM ANALİZİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ:

Kurum Adı	Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi
Kurum Türü	Fen Lisesi
Kurum Kodu	758434
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 4 Öğretmen: 18 Hizmetli: 1
Öğrenci Sayısı	280
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2011-2014
Kurum Telefonu / Faks	Tel: 0346 512 12 19 Faks: 0346 512 12 18
Kurum Web Adresi	http://ismetyilmazfenlisesi.meb.k12.tr/
Mail Adresi	758434@meb.k.12.tr
Kurum Adresi	Posta Kodu : 58400 İlçe : Şarkışla İli : Sivas Mahalle : Esentepe Mahallesi
Kurum Müdürü	Şahin KARACA
Kurum Müdür Başyardımcısı	Kemal ÖNVERMEZ
Kurum Müdür Yardımcıları	Fatih ÖZKAN, Mehmet ÖZTÜRK

2.1.1. OKULUN TARİHÇESİ:

Okulumuz İl Özel İdaresine ait olan çarşı merkezindeki binada 2011/2012 Eğitim Öğretim yılında hizmete başlamıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında Şarkışla Anadolu Lisesi binasına taşınarak burada iki yıl eğitim öğretime devam etmiştir. 2016/2017 eğitim öğretim yılından itibaren Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi olarak Esentepe Mahallesiindeki yeni binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi başladığı daha ilk günden beri çevremizin ve eğitim camiamızın büyük bir ilgisini kazanmıştır.

Şarkışla Anadolu Öğretmen Lisesi 2011/2012 yılında altmış öğrenci ile eğitime başlamıştır. Her yıl öğrenci sayısı artmıştır. Şu an Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi olarak 280 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir.

2.1.2 OKULUN AMACI:

Fen liseleri; eğitim-öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler. Fen Liseleri, öncelikle fen alanı ile ilgili yüksek öğretim kurumlarının bulunduğu yerlerde açılır. (23/12/2006-26385 RG.)

Fen Liseleri, Millî eğitimin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak;

a) Zeka düzeyleri ile fen ve matematik alanlarındaki yetenekleri yüksek olan öğrencileri, matematik ve fen bilimleri alanında yüksek öğrenime hazırlamayı,





- b) Matematik ve fen bilimleri alanlarında gereksinim duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmeyi,
- c) Öğrencileri araştırmaya yönlentmeyi, bilimsel ve teknolojik gelişmeler ile yeni buluşlara ilgi duyanların çalışacakları ortamı ve koşulları hazırlamayı,
- d) Yeni teknolojileri kullanabilen, yeni bilgiler üretebilen ve projeler hazırlayabilen bireyler yetiştirmeyi,
- e) Öğrencilerin bilimsel araştırma yapmalarına, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izlemelerine yardımcı olacak şekilde yabancı dilde iyi yetişmelerini sağlamayı amaçlar.

2.1.3. ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Ortaöğretim kurumlarında;

- a) Yükseköğretime, hem mesleğe hem yükseköğretime, hayata, iş alanlarına hazırlayan ve Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleriyle öğretim programları uygulanır. Ortaöğretim kurumlarının özelliğine göre hangi derslere ağırlık verileceği haftalık ders çizelgesinde ve program açıklamalarında belirtilir.
- b) Öğretim programları, öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri yanında bireysel farklılıklarına ve yönelecekleri alanın özelliklerine, okul ve program türlerine uygun olarak ortak dersler, alan ve dal dersleri ile seçmeli derslerden oluşur.
- c) Ortak dersler, her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgarî ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan ve yükseköğretim programlarına hazırlayan derslerdir.
- ç) Alan ve dal dersleri, öğrenciyi hedeflediği yükseköğretim programlarına ve/veya mesleğe, iş alanlarına yönelten ve bu yönde gelişme imkânı sağlayan derslerdir.
- d) Seçmeli dersler, öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.
- e) Uygun ortamın ve öğretmenin bulunması hâlinde, eğitim bölgesi müdürler kurulunca uygun görülecek ortaöğretim kurumlarında öğrencileri girişimcilik ve üretkenliğe yöneltecek çevrenin ihtiyaç ve özelliklerine uygun yeni seçmeli dersler öğretim kapsamına alınabilir. Bu gibi derslerin öğretim programı, eğitim bölgesindeki zümre öğretmenlerince hazırlanır ve il millî eğitim müdürünün onayıyla uygulamaya konur. İlk defa uygulamaya konulacak programların bir örneği bilgi için Bakanlığın ilgili birimine gönderilir.
- f) Bakanlıkça hazırlanan eğitim programları esas alınarak özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere ilgi, istek, yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda 31/5/2006 tarihli ve 26184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine göre okulda kurulan bireyselleştirilmiş eğitim programı geliştirme birimince bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır. Bu öğrencilerin başarıları, bu Yönetmeliğin sınıf geçme ve sınavlarla ilgili hükümlerine göre belirlenir.
- g) Derslerin öğretimi Türkçe yapılır. Ancak ortaöğretime yerleştirmeye esas puanla öğrenci alan ve önünde hazırlık sınıfı bulunan ortaöğretim kurumlarında matematik ve fen bilimleri grubu derslerini birinci yabancı dille okutabilecek öğretmen bulunması ve en az 12 öğrencinin talep etmesi hâlinde bu derslerin öğretimi birinci yabancı dille de yapılabilir. Özel öğretim kurumlarında ve Uluslararası Bakalorya Programı (IB) uygulayan okullarda bu sayı aranmaz.





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



ğ) Şartları uygun olan ortaöğretim kurumlarında Uluslararası Bakalorya Programı (IB) uygulamasına da yer verilebilir. Uluslararası Bakalorya (IB) programının uygulanması durumunda yaratıcılık-etkinlik-hizmet (CAS) çalışmalarına ağırlık verilir. Bu programa katılan öğrenciler için matematik ve fen bilimleri dersleri yabancı dille okutulur.

Fen Liselerinde programlar;

-Fen liselerinde, Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleri ve öğretim programları uygulanır. Fen programlarında laboratuvar ve uygulama çalışmalarına ağırlık verilir.

-Eğitim-öğretim Türkçe yapılır. Matematik ve fen grubu derslerindeki teknik terimlerin yabancı dildeki karşılıkları da öğretilir.

-10 uncu, 11 inci ve 12 nci sınıflarda matematik ve fen bilimleri grubu derslerinin öğretim programlarının ağırlığı, haftalık ders çizelgesindeki ders saatleri toplamının % 50 sinden az olmayacak şekilde düzenlenir.

Öğretim programları, öğrencilerin ilgi, istek, yetenek, gelişim seviyeleri ve bireysel farklılıkları ile bilimsel gelişmeler ve ihtiyaçlar dikkate alınarak sürekli geliştirilir.

Öğrenciler, 11 inci sınıftan itibaren; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda, ders seçimi yaparlar

Bu okullarda haftada toplam **40** saat ders okutulmaktadır.

Bu okulların tüm sınıflarında ağırlıklı olarak yabancı dil dersi (İngilizce) okutulur. İkinci Yabancı Dil dersi 9 nu sınıftan itibaren zorunludur.

Başvuru Şartları

Ortaokulu veya imam hatip ortaokulunu bitiren öğrenciler, ortaöğretime yerleştirmeye esas **puanla** ve/veya yetenek sınav **puanıyla tercihleri** doğrultusunda ortaöğretim kurumlarına geçiş yaparlar.

Bu okulların giriş sınavına başvuracak öğrencilerde aranacak şartlar şunlardır;

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- Ortaokul sekizinci sınıf öğrencisi olmak,
- Ortaokulun beşinci, altıncı, yedinci ve sekizinci sınıflarında sınıf tekrar etmemiş olmak,
- Evli olmamak,
- Bulunduğu ortaokulun öğretmenler kurulunca aday gösterilmiş olmak.

Bulunduğu ilköğretim okulunun öğretmenler kurulunca aday seçimi yapılırken öğrencinin;

- Çalışkanlığı,
- Konuşma, kavrama ve ifade yeteneği,
- Kendine olan güven duygusu,
- Ahlâkî durum,
- Fizikî görünüşü itibarıyla bilinen bir bedenî ve ruhî bozukluğunun bulunup bulunmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

(a), (b), (c), (d) de belirtilen kriterlerin tespitinde, ilgi envanteri, tutum ölçeği ve kişilik tasarımı gibi objektif ölçme araçları göz önünde bulundurulur.





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Öğrenci Nakilleri

Ortaöğretim kurumları arasında nakil ve geçişler, öğrencinin **okula** yerleştirmeye esas puanı **dikkate alınarak** açık kontenjan bulunması halinde puan üstünlüğüne göre yapılır.

Öğrenci ve velilerin tercih yaparken bu hususu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

Yatılılık Durumu

Fen liseleri; eğitim-öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler. Fen Liseleri, öncelikle fen alanı ile ilgili yüksek öğretim kurumlarının bulunduğu yerlerde açılır.

Her yıl yayınlanmakta olan “Tercih ve Yerleştirme Kılavuzu’nda yer alan ve bu okullara ait kontenjanların ilan edildiği tabloda, aynı zamanda okulların yatılılık durumuna ilişkin ayrıntılı bilgiler verilmektedir.

Öğrencilerin, özellikle yatılı okumak durumunda olanların, bu tabloyu dikkatle incelemesi ve tercihlerini bu çerçevede belirlemesi gerekmektedir.

Fen liselerini kazanan ve kesin kayıt yaptıran öğrencilerden, yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler, kesin kayıt yaptırdıkları okullarda cinsiyetlerine uygun pansiyonun bulunması hâlinde, gerekli belgelerle birlikte ve kayıt-kabul işlemlerinin devam ettiği tarihlerde, velileri aracılığıyla okul müdürlüklerine başvurur.

Fen liselerinde parasız yatılı olarak öğrenim göreceklere, ayrıca Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazanmış olma şartı aranmaz. Yatılılık için başvuruda bulunan ve gerekli şartları taşıyan öğrenciler, okul müdürlüklerince; okula girişte esas alınan puanları dikkate alınarak sıralamaya tâbi tutulur ve Bakanlıkça o yıl için verilen kontenjan kadarı, parasız yatılı olarak pansiyona yerleştirilir.

Ancak, Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazanmak suretiyle ilköğretim okullarını parasız yatılı olarak bitiren veya aynı yıl yapılan Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı sonucu herhangi bir orta öğretim kurumunda parasız yatılı olarak öğrenim görme hakkını kazanan öğrencilerden, bu okulların giriş sınavını kazanan ve kesin kayıt yaptıranlar, cinsiyetlerine uygun pansiyon bulunmak kaydıyla, parasız yatılılık hakkından öncelikle yararlandırılır.

Yatılı okumak zorunda olan ancak, parasız yatılılık şartlarını taşımayan öğrenciler, kontenjan bulunması kaydıyla paralı yatılı olarak pansiyona yerleştirilir.

Parasız Yatılılığa Başvuru Şartları

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- Fen lisesine kesin kayıt yaptırmış olmak ve kayıt yaptırdığı okulda cinsiyetine uygun pansiyon bulunmak,
- Ailenin yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan malî yılın bütçe kanununun (M) işaretli cetvelinde belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının dört katını geçmemek kaydıyla maddî imkânlardan yoksun bulunmak,





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2.2.ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KAYIT-KABUL	1- SINAV SONUÇ BELGESİ	20 DAKİKA
2	NAKİLLER VE GEÇİŞLER	1- DİLEKÇE	30 DAKİKA
3	ÖĞRENCİ D.BEL. VERİLMESİ	1- DİLEKÇE	15 DAKİKA
4	ÖĞRENCİ BELGESİ VERİLMESİ	1- SÖZLÜ TALEP	10 DAKİKA
5	TASDİKNAME VERİLMESİ	1-DİLEKÇE	20 DAKİKA
6	GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ	1- DİLEKÇE	30 DAKİKA
7	DİPLOMA VERİLMESİ	1- SÖZLÜ BAŞVURU VEYA VEKÂLETNAME	30 DAKİKA
8	BİLGİ EDİNME İSTEĞİ	1- BAŞVURU FORMU	7 İŞ GÜNÜ
9	BURSLULUK İŞLEMLERİ	1- VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 2- EK-1 VELİ EKONOMİK DURUMUNU GÖSTERİR BELGE 3- KONTENJANLA İLGİLİ BELGELER	30 DAKİKA
10	SINAV PROGRAMI	1- DERS TERCİH DİLEKÇELERİ	30 DAKİKA
11	REHBERLİK	1- OKUL ÖĞRENCİSİ YADA VELİSİ OLMAK	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Şarkışla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	Şahin KARACA	İsim	Mevlüt ERGEN
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Esentepe Mah. Dr. Sadık Ahmet Cad. No 5 Şarkışla/ SİVAS	Adres	Şarkışla Hükümet Konağı 3. Kat
Tel	0(346)512 1219	Tel	0 346 512 66 45
Faks	0(346)512 1218	Faks	0 346 512 15 33
E-posta	758434@meb.k12.tr	E-posta	Sarkisla58@meb.gov.tr
WEB	http://ismetyilmazfenlisesi.meb.k12.tr	WEB	





2.3.FAALİYET ALANI-ÜRÜN ve HİZMETLER	
FAALİYET ALANI 1	Yönetim-Denetim
Okul Yönetimi	Okuldaki tüm çalışmaların sevk ve idare edilmesi
Eğitim Yönetimi	Eğitimin ilgili mevzuata uygun devamının sağlanması Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Planlama• Görev dağılımı• Ölçme değerlendirme• Destek kuruluşları koordinasyonu• Denetim• Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme• Organizasyon ve iş tanımı
Öğretimin Yönetimi	Öğretimin programların amacına uygun gerçekleştirilmesi
Bütçe Yönetimi	Okulun mevcut ayni ve nakdi kaynaklarının yönetilmesi ve yeni kaynakların bulunması
FAALİYET ALANI 2	Eğitim-Öğretim
Eğitim-Öğretim Müfredatın İşlenmesi	9., 10., 11. ve 12. Sınıf Müfredatının işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Ders Programı• Öğretmen Sınıf Dağılımı• Ölçme ve Değerlendirme• Müfredata uygun yıllık planlar Bir üst öğretime gidebilecek nitelikte öğrenci yetiştirilmesi ve mezunların eğitim aldıkları alanlarda istihdam edilmesinin sağlanması
Öğretmene Destek	Çalışanların hizmet içi eğitim ve sosyal etkinlikler ile desteklenmesi Derece – Terfi Taltif Özlük Hakları Görev Dağılımı Ders ve Sınıf Dağılımı
Veliye Destek	Velilere çeşitli konularda alan uzmanları tarafından düzenli seminerler verilmesi ve veli toplantıları düzenlenmesi
Öğrenciye destek	Öğrencilere ihtiyaç duyulan alanlarda etkili rehberlik yapılması Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli –Öğrenci-Öğretmen• Mesleki tanıtım organizasyonları• Bireysel görüşmeler• Veli bilgilendirme toplantıları Kurslar Yetiştirme- Hazırlama- Etüt Proje çalışmaları Sosyal ve Kültürel Projeler Fen Projeleri TÜBİTAK Projeleri AB Projeleri





Öğrenci İşleri	Kayıt – Nakil İşleri Devam – Devamsızlık Sınıf Geçme Okul – Aile İşbirliği
FAALİYET ALANI 3	Eğitim Ortamlarının Geliştirilmesi ve Bakım-Onarımı
Bakım-Onarım Temizlik	Derslik, laboratuvar, atölye ve sosyal alanların sistematik bakımı ve onarımının yapılması
Araç-Gereç	Okulun ihtiyacı olan araç-gerecin temini ve tahsisi
Donatım	Okulun ihtiyacı olan donatım malzemesinin temini ve tahsisi
Atölye/laboratuvarlardaki Teknolojinin Geliştirilmesi	Eğitim işbirliği protokolleri kapsamında atölyelerin teknolojik alt yapılarının geliştirmesi
FAALİYET ALANI 4	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler
Sosyal Alanlar	Okuldaki Kantin, kütüphane ve boş alanların amacına uygun hizmet vermesini sağlamak
Sosyal Etkinlikler	Spor Kulübü, Sivil Savunma Kulübü, Sağlık-Temizlik, Beslenme ve Yeşilay Kulübü, Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü, AB Kulübü, Kültür Edebiyat Kulübü,
Spor Etkinlikleri	Futbol Basketbol Voleybol Masa tenisi Satranç
Çalışanlar	Çalışanların okulun sosyal alanlarından faydalanmalarını sağlamak
Sosyal Paydaşlar	Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinliklere sosyal paydaşların katılımını sağlamak





2.4.1.PAYDAŞ SINIFLANDIRMA MATRİSİ

PAYDAŞ ADI	NEDEN	PAYDAŞ
Bakanlık	Eğitimi Mevzuat İle Yönlendirme	Dış
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Mevzuat	Dış
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	Mevzuat	Dış
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi	Eğitim Ve Donatım Aracı Tahsisi	Dış
Bütçe Dairesi Başkanlığı	Ödenek Tahsisi	Dış
Yatırım Ve Tesisler Dairesi Sağlık Kuruluşları	Onarımlar İçin Ödenek Tahsisi Destek	Dış
Eğitim Teknolojileri Genel Md.	Merkezi Sınavlar Ve Kayıtlar	Dış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	Dış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	Dış
Ders Öğretmenleri	Eğitim Ve Öğretimin Niteliği	İç
Rehber Öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	İç
Memur	Mali Ve Aynı Yönetim Desteği	İç
Hizmetli	Yardımcı Hizmetler	İç
Öğrenciler	Hizmetten Yararlanan	İç
Okul-Aile Birliği	Destek Ve Girdi Sağlayan	İç
Velilerimiz	Tedarikçi	Dış
Öğrenci Servisleri	Öğrencilerin Ulaşımı	İç
Kaymakamlık	Fakir Öğrencilere Yardım Ve Destek	Dış
Belediye Başkanlığı	Çevre Hizmetlerine Destek	Dış
Özel Öğretim Kurumları	Öğrencilere YKS İçin Destek	Dış
Ortaokullar	Tedarikçi	Dış
Üniversiteler	Destek	Dış
Öğrenci Yurtları	Barınma	Dış
Mal Müdürlüğü	Maaş Ve Ücret	Dış
Emniyet Müdürlüğü	Okul Ve Öğrenci Güvenliği	Dış
Mahalle Muhtarı	Destek	Dış
Yerel Ve Ulusal Basın	Olumlu Veya Olumsuz Yönlendirme	Dış
Sivil Toplum Kuruluşları	Öğrencilerin Toplumla Kaynaştırılması	Dış
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü	Sosyal Kültürel Alanda Destek	Dış
Halk Eğitim Merkezi	Sosyal Kültürel Alanda Destek	Dış





2. 4. 2.PAYDAŞ ANALİZ ÇALIŞMASI

PAYDAŞLAR	LİDER	ÇALIŞANLAR	MÜŞTERİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Bakanlık	✓			✓		
Ortaöğretim Genel Müd.	✓			✓		
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi						✓
Bütçe Dairesi Başkanlığı						✓
Yatırım Ve Tesisler Dairesi Sağlık Kuruluşları						✓
Eğitim Teknolojileri G. Md.	✓					✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓			✓	✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓			✓	✓	✓
Ders Öğretmenleri		✓		✓	✓	
Rehber Öğretmen		✓		✓	✓	
Memur		✓				
Hizmetli		✓				
Öğrenciler			✓			
Okul-Aile Birliği			✓	✓		
Velilerimiz			✓	✓	✓	
Öğrenci Servisleri						✓
Kaymakamlık					✓	✓
Belediye Başkanlığı						✓
Ortaokullar						✓
Üniversiteler						✓
Öğrenci Yurtları						✓
Mal Müdürlüğü						✓
Emniyet Müdürlüğü						✓
Mahalle Muhtarı					✓	
Yerel Ve Ulusal Basın					✓	
Sivil Toplum Kuruluşları					✓	
Ulusal Ajans					✓	
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü					✓	
Halk Eğitim Merkezi					✓	





2.4.3.KURUM MÜŞTERİ ÜRÜN /HİZMET ÇALIŞMASI

PAYDAŞ ADI	REHBERLİK HİZ.	SOS. ET.	SPORTİF ET.	KURSLAR	PROJE ÇALIŞ.	ÖĞRENCİ İŞLERİ	PERSONEL İŞLERİ
Bakanlık	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ders Öğretmenleri	✓	✓	✓	✓	✓		
Rehber Öğretmen	✓	✓	o	✓	o	✓	
Memur				o		o	✓
Hizmetli	✓						
Öğrenciler	✓	✓	✓	✓	✓		
Okul-Aile Birliği	✓	✓	✓	o	o		
Velilerimiz	✓	✓	✓	o	o		
Öğrenci Servisleri						✓	
Kaymakamlık		o	o				
Belediye Başkanlığı		o	o				
Özel Öğretim Kurumları				o			
Öğrenci Yurtları		o	o	o			
Okul Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Emniyet Müdürlüğü		o	o				
Mahalle Muhtarı		o	o				
Yerel Ve Ulusal Basın		o	o				

✓ : Doğrudan İlgili o: Dolaylı ilgili boş: İlgisiz





2.4.4.PAYDAŞLARIN ÖNCELİĞİ

PAYDAŞ ADI	NEDEN	ÖNCELİĞİ
Bakanlık	Eğitimi Mevzuat İle Yönlendirme	1
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Mevzuat	1
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	Mevzuat	1
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi	Eğitim Ve Donatım Aracı Tahsisi	1
Bütçe Dairesi Başkanlığı	Ödenek Tahsisi	1
Yatırım Ve Tesisler Dairesi	Onarımlar İçin Ödenek Tahsisi	1
Sağlık Kuruluşları	Destek	1
Eğitim Teknolojileri Genel Md.	Merkezi Sınavlar Ve Kayıtlar	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim Ve Öğretimin Niteliği	1
Rehber Öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	1
Memur	Mali Ve Aynı Yönetim Desteği	1
Hizmetli	Yardımcı Hizmetler	1
Öğrenciler	Hizmetten Yararlanan	1
Okul-Aile Birliği	Destek Ve Girdi Sağlayan	1
Velilerimiz	Tedarikçi	1
Öğrenci Servisleri	Öğrencilerin Ulaşımı	2
Kaymakamlık	Fakir Öğrencilere Yardım Ve Destek	2
Belediye Başkanlığı	Çevre Hizmetlerine Destek	2
Özel Öğretim Kurumları	Öğrencilere YKS İçin Destek	2
Ortaokullar	Tedarikçi	2
Üniversiteler	Destek	2
Öğrenci Yurtları	Barınma	2
Mal Müdürlüğü	Maaş Ve Ücret	2
Emniyet Müdürlüğü	Okul Ve Öğrenci Güvenliği	2
Mahalle Muhtarı	Destek	2
Yerel Ve Ulusal Basın	Olumlu Veya Olumsuz Yönlendirme	2
Sivil Toplum Kuruluşları	Öğrencilerin Toplumla Kaynaştırılması	2
Ulusal Ajans	Ulusal Öğrenci Projeleri	2
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü	Sosyal Kültürel Alanda Destek	2
Halk Eğitim Merkezi	Sosyal Kültürel Alanda Destek	2





2.5.ÖRGÜTSEL YAPI

2.5.1. Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:

S. NO	KURUL/KOMİSYON ADI	GÖREVLERİ
1.	ÖĞRETMENLER KURULU	Eğitim-Öğretimi ve ortamını geliştirmek ve başarıyı arttırmak için gerekli önlemlerin alınıp önerilerin sunulması. Değerlendirmelerin yapılması.
2.	ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU	Aynı şubede derse giren öğretmenlerin bir araya gelip öğrencilerin eğitsel ve kişisel olarak değerlendirilmeleri ile ilgili toplanmaları.
3.	ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU	Aynı Dersi işleyen öğretmenlerin ortak kararlar alıp eğitim-öğretimi geliştirmek için bir araya gelmeleri.
4.	OGYE	Okul gelişimi ile ilgili planlama yapılması ve yürütülmesi ile ilgilenir
5.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME KURULU	Okul Disiplin işlemleri Öğrenci değerlendirmeleri Ödüllendirilmeler
6.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME ÜST KURULU	Okul Disiplin işlemleri Öğrenci değerlendirmeleri
7.	ÖĞRENCİ KURULU	Okul ve öğrenciler ile ilgili eğitim-öğretimi geliştirici kararlar almak okul idaresine sunmak
8.	SATIN ALMA KOMİSYONU	Ücret belirleme-Alım işleri
9.	MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONU	Alım işleri Sayım işleri
10.	PSK.DANIŞMA VE REHBERLİK HİZ.YÜRÜTME KOMİSYONU	Mesleki-Eğitsel-Psikolojik danışma Veli-Öğretmen işbirliği
11.	STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE UYGULAM KOMİSYONU	Stratejik planın hazırlanması Stratejik planın gözden geçirilmesi

2.5.2.İNSAN KAYNAKLARI

2011 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1 Müdür	1		1
2 Müdür Yardımcısı	3		3

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2018-2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans		
Lisans	4	100
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2018-2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40	1	25
40-50	2	50
50+...	1	25





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2018 -2019 Yılı İtibari İle					
	Kişi Sayısı			%		
1-3 Yıl	0			0		
4-6 Yıl	2			11		
7-10 Yıl	1			6		
11-15 Yıl	4			22		
16-20 Yıl	5			27		
21+..... üzeri	6			34		
	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018
TOPLAM			1			1

Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Şahin KARACA	Okul Müdürü	EĞİTİM YÖNETİM SEMİNERİ FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ OKUL YÖNETİMİ TEKNOLOJİ VE LİDERLİK FORUMU (YÖNETİCİ EĞİTİMİ) KURSU FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU EĞİTİM YÖNETİMİ SEMİNERİ OKULLARDA TOPLU BESLENME EĞİTİMİ SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ PHOTOSHOP KURSU OKUL GELİŞTİRME SEMİNERİ WEB TASARIM KURSU SOSYAL DEĞİŞME VE DİN SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ TÜM ROLLER KULLANICI SEMİNERİ	2006/2017
KEMAL ÖNVERMEZ	Müdür Baş Yardımcısı	İNTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI YÖNETİCİ FORMASYONU KURSU 1.2 VE 3 KADEME EĞİTİM YÖNETİMİ SEMİNERİ TEMEL EĞİTİM PROJESİ 2. FAZ SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL YÖNETİMİ SEMİNERİ DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ TÜM ROLLER KULLANICI SEMİNERİ	2006/2017
Fatih ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	YAZARLIK YAZILIMI KURSU PHOTOSHOP KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ TÜM ROLLER KULLANICI SEMİNERİ	2008/2017
Mehmet ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	FATİH PROJESİ BTNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU TEMEL EĞİTİM KURSU FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ REHBER ÖĞRETMENLİĞİ KURSU FATİH PROJESİ - AĞ ALTYAPISI SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2013/2016



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim programları

ADI VE SOYADI	BRANŞI	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL
ABDULLAH ŞİMŞEK	Tarih	FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ EXCEL KURSU EĞİTİM YÖNETİMİ KURSU (GAZİ ÜNİVERSİTESİ) ANKARA ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU	2000/2016
AHMET KOÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ YAZARLIK YAZILIMI KURSU TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNER OKUMA KÜLTÜRÜ VE Z KÜTÜPHANE KURSU	2006/2013
CEMİL BAŞER	Kimya	OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ WEB TASARIM KURSU YAZARLIK YAZILIMI KURSU BT DESTEKLİ FEN LABORATUARLARI KULLANIM KURSU KİMYA AÖĞRETİM PROGRAMI TANITIMI ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ OKUL YÖNETİMİ SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU	2007/2016
GAZİ ERDOĞAN	Rehberlik	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ DANIŞMANLIK TEDBİRİ UYGULAMALARI SEMİNERİ PSİKOSOSYAL EĞİTİM SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU DİKKAT ARTTIRMA TEKNİKLERİ KURSU	2009/2017
HASAN BOSTANLIK	Matematik	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU TEMEL EĞİTİM KURSU HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU	2010/2016



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



MEVLÜDE CERAN	İngilizce	FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI, YÖNTEM VE TEKNİKLERİ SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2011/2016
YILDIZ MİT	Matematik	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ YABANCIDİL KURSU (İNGİLİZCE,ALMANCA, FRANSIYZCA,ARAPÇA)	2000/2016
SALİM SUKAN	FİZİK	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU ANADOLUDA ÇOK KÜLTÜRLÜLÜK, KAYNAKLARI VE EĞİTİME YANSIMALARI KÜLTÜR VE MEDENİYETİMİZDE EĞİTİM ANLAYIŞININ TEMELLERİ DÜNDEN BÜGÜNE ÖĞRETMENLİK İNSANİ DEĞERLERİMİZ VE MESLEK ETİĞİ ETKİLİ İLETİŞİM VE SINIF YÖNETİMİ MİLLİ EĞİTİM SİSTEMİNDE GÜNCEL UYGULAMALAR GELİŞMİŞ ÜLKELERİN EĞİTİM SİSTEMLERİ,ULUSLAR ARASI KURULUŞLARIN SİSTEME YANSIMALARI ULUSAL VE ULUSLARARASI EĞİTİM PROJELERİ VE ÖRNEK PROJELER ÖĞRETMENLİKLE İLGİLİ MEVZUAT SEMİNERİ TÜRKİYEDE DEMOKRASİ SERÜVENİ VE 15 TEMMUZ SÜRECİ KAYNAŞTIRMA/BÜTÜNLEŞTİRME YOLUYLA EĞİTİM UYGULAMALARI SEMİNERİ AFET EĞİTİMİ SEMİNERİ MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDE KALİTE İZLEME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ	2016/2018
BARBAROS GÜL	Biyoloji	İLK YARDIM EĞİTİMİ KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ ANADOLUDA ÇOK KÜLTÜRLÜLÜK, KAYNAKLARI VE EĞİTİME YANSIMALARI KÜLTÜR VE MEDENİYETİMİZDE EĞİTİM ANLAYIŞININ TEMELLERİ KAYNAŞTIRMA BÜTÜNLEŞTİRME YOLUYLA EĞİTİM UYGULAMALARI SEMİNERİ TÜRKİYE DE DEMOKRASİ SERÜVENİ VE 15 TEMMUZ SÜRECİ ETKİLİ İLETİŞİM VE SINIF YÖNETİMİ SEMİNERİ İNSANİ DEĞERLERİMİZ VE MESLEK ETİĞİ ÖĞRETMENLİKLE İLGİLİ MEVZUAT PROGRAMI ULUSAL VE ULUSLARARASI EĞİTİM PROJELERİ VE ÖRNEK PROJELER	
ABDURRAHMAN SOYDAN	Bilgisayar	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU FATİH PROJESİ - EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ ÖZEL ÖĞRENME GÜÇLÜĞÜ FARKINDALIK EĞİTİM SEMİNERİ MESLEKİ GELİŞİM PROGRAMI	2014/2018



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



MUSTAFA BAYRAM GÖL	İngilizce	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI YÖNTEM VE TEKNİKLERİ SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ OKUL GELİŞTİRME SEMİNERİ	2008/2016
FATMA ALTUN	Beden Eğitimi	FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU TEMEL EĞİTİM KURSU (2. GRUP) HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU (2.GRUP) UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ (MERKEZ)-2. GRUP ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2012/2016
HAKAN KARABULUT	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (SİYER) KURSU BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU	2006/2018
YUSUF KIZILKAYA	Felsefe	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU TÜTÜN ALKOL VE MADDE BAĞIMLILIĞI SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2008/2016
NİHAT KİPER	Coğrafya	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ PHOTOSHOP KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU	2009/2016
TÜLAY POLAT	Türk Dili ve Edebiyatı	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ SINIF YÖNETİMİ KURSU	2009/2016
ALİ GÜLEZ	Matematik	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ	2009/2013



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu
0	Memur	0	0	
1	Hizmetli	1	0	Lise

Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<p>Okul müdürü;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutmak2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

2	Müdür Yardımcısı	<p>Müdür yardımcısı</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Müdürün en yakın yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar6. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya



		<p>ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
6	Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek,4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

2.5.3. Teknolojik Düzey

- Okulumuzda tüm alanlarda kablolu ve kablosuz İnternet erişimi vardır.
- Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve İnternet erişimi bulunmaktadır.
- Öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır.
- Okulumuzda fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır.
- Okulumuz laboratuvarları kullanıma uygundur.
- Projeksiyon ve internet ağı mevcuttur.

OKUL/KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

Araç-Gereçler	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	50	-
Yazıcı	9	-
Tarayıcı	1	-
Projeksiyon	2	-
Televizyon	4	-
İnternet bağlantısı	VAR	-
FKB Laboratuvarı	VAR	-
Fax	2	-
Video	YOK	-
Fotograf makinası	YOK	2
Kamera	YOK	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	VAR	-
Personel/e-mail adresi oranı	%100	-



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



OKUL/KURUMUN FİZİKİ ALTYAPISI

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X				
Rehberlik Servisi	X		1		
Zümre Öğretmenler Odası	X				
Otopark	X				
Spor Alanları	X			Basketbol ve voleybol mevcut	
Kantin	X		1		
Fizik Laboratuvarı	X		1		
Kimya Laboratuvarı	X		1		
Biyoloji Laboratuvarı	X		1		
Arşiv	X		1		
Sınıflar	X		10		
İdari odalar	X		4		
Memur odası	X				

2.5.4.Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022
Genel Bütçe	240.000	260.000	300.000	320.000
Okul Aile Birliği	1500	2000	2500	3000
TOPLAM	241.500	262.000	302.500	323.000

Okul/Kurum Gider Tablosu

YILLAR	2019	2020	2021
HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GİDER	GİDER
Yakacak gideri	81536		
Elektrik ve Su Gideri	15948		
Temizlik Malzemesi	24415		
Kirtasiye Gideri	12290		
Spor Malzemesi	1693		
Hizmet Alım	71768		
GENEL TOPLAM	207.650		

2.5.5.İSTATİSTİKİ VERİLER

Öğrencilere İlişkin Bilgiler-Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek			
22	169	111	13	11	13
ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



	2016		2017		2018	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	132	96	151	98	169	111
Toplam Öğrenci Sayısı	228		249		280	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2016	2017	2018	2016	2017	2018
26	28	28	15	14	13

Yerleşim Alanı ve Derslikler

YERLEŞİM		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı(Okul) (m2)	Bahçe alanı (m2)
8000	2145	5855

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	65	70m2
Konferans Salonu	95	60m2
Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı (m2)
Basketbol Alanı(ortak)	12	200
Futbol Sahası	12	200
Kapalı Spor Salonu	Yok	
Voleybol Alanı(ortak)	12GH	200



2.6 ÇEVRE ANALİZİ

ÇEVRENİN KÜLTÜREL YAPISI

- Okulumuzun bulunduğu çevrenin gelir düzeyi farklılık göstermekte olup, sosyal ve kültürel yapı da farklılıklar görülmektedir.
- Yakın çevrede, bölgenin kültürel yapısına katkıda bulunacak sinema, tiyatro, kütüphane, halk eğitim merkezi, vb. sosyal tesisler bulunmamaktadır.
- Ulaşım genelde servislerle sağlanmaktadır.
- Öğrencilerimiz sosyo-kültürel ve ekonomik düzeyleri farklılık göstermektedir.
- Öğrencilerimizin bir kısmı ortaokuldan yeterli bilgi ve beceri donanımıyla gelmekte, bir kısmı ise bu donanımı kazanmadan gelmektedir

2.6.2 GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER

GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
<ul style="list-style-type: none">*Okul vizyon, misyon, değer ve ilke oluşturmada liderlerin önder ve örnek kişilik sergilemeleri,*Yönetici, öğretmen ve öğrencilerin değişime açık oluşları,*TÜBİTAK ve proje yarışmalarına katılımın olması,*Okulumuzda iletişim kanallarının açık olması ve iyi bir iletişim ağının olması,*Görevlendirilen öğretmenlerin deneyimli olması,*Ödül ve disiplin işlerinin iyi yürümesi,* Okuldaki tüm süreçlerde katılımcı yönetim anlayışının yerleşmiş ve uygulanıyor olması,* Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin iyi olması,*Öğrencilerimizin LGS sonucu sınavla kayıt olması,* Sosyal etkinlik kulüplerinin çalışmalarının iyi olması,*Saygı ve güven ortamı,*Öğretmen-öğrenci ilişkilerinin güçlü olması,	<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzun binasının pansiyona uzak olması,*Öğrencilerin teknolojik aletleri gereğinden fazla kullanması,*Okulun kendine özgü kültürünün oluşmamış olması*Pansiyonda kalan öğrencilerin aile özlemi çekmesi,*Öğrenci velilerinin okula katkılarının yeterli olmaması,*Üniversite ile ilişki kurulamaması,*Sportif alanların yeterli olmaması,*Çok amaçlı salonunun olmaması,*Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara eğilimli olduğu dönemde olmaları,*Öğrencilerin motivasyon eksikliği

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">*Norm kadro sisteminin uygulanıyor olması,*Öğretmen ihtiyacının gideriliyor olması,*Tüm İlçe Müdürlükleriyle sıcak ilişkiler,*Sınavla öğrenci alınması,*Okulumuza yönelik toplumsal desteğin güçlü olması*Rehber Öğretmenimizin bulunması*Okul Pansiyonunun olması	<ul style="list-style-type: none">*Okul üniversite işbirliğinin az olması,*Velilerin memnuniyet düzeyine rağmen okula katkılarının az olması,*Velilerin beklenti düzeylerinin çok yüksek olması*Bölgemizin sosyal ve ekonomik yapısının okul üzerindeki olumsuz etkisi,*Velilerin bir kısmının eğitim seviyelerinin düşük olması,* Velilerin bilinç düzeylerinin istenilen düzeyde olmaması,*Müfredat programlarının çok sık değişmesi.*Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinin (internet kafelerin) kontrol eksikliği,*Cep telefonu ile internette sosyal ağlarda çok fazla vakit geçirmeleri*İlçede yeterli sosyal ve kültürel alanların olmaması,



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2.6.3. PEST (Politik – Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

POLİTİK/HUKUKİ EĞİLİMLER	EKONOMİ VE BİLGİ EĞİLİMLERİ
<ul style="list-style-type: none">* 1739 Milli Eğitim Temel Kanunu,* 3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu,* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,* 4734 Sayılı kamu ihale Kanunu,* Genel ve Mesleki konularla İlgili yönetmelikler ile genelgeler,* MEB 2019-2023 Stratejik Planı	<ul style="list-style-type: none">* Eğitimdeki başarının diğer ilçelerdeki başarı ile kıyaslandığında iyi olması* Eğitim kurumlarında yönetimin alt kademelere doğru yaygınlaştırılarak yerinden yönetim anlayışının benimsenmesi* Okulumuzun bulunduğu yer ve bölge itibari ile sanayi ve finans kurumlarına uzak olması* Öğrencilerin sahip oldukları veli profilinin alt-orta gelir gurubuna dâhil olması.* Öğrencilere sağlanan maddi ya da bundan farklı yardımlara ulaşma güçlüğü.
SOSYAL/KÜLTÜREL EĞİLİMLER	TEKNOLOJİK EĞİLİMLER
<ul style="list-style-type: none">* Okul popülasyonlarının artması ve yeni okullara ihtiyaç duyulması,* Sosyo-kültürel dengenin olumsuz yönde bozulması* Sosyal yapının bozulması,* Hedefsiz, beklentisiz öğrenci topluluğu,* Yazılı ve görsel basın okul çağındaki çocuklarda olumsuz etkileri,* Bilinçsiz internet kullanımı; Öğrencilerin topluma açık mekânlarda gelişimini olumsuz etkileyebilecek zararlı sitelere girme tehlikesi vardır.* Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği; Öğrencilerimizin boş zamanlarını sosyal ve sportif etkinlikler yerine gelişimlerine olumlu katkı yapmayacak ortamlarda geçirmeleri sosyalleşmelerini kısıtlamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">* Bilgisayar ve İnternet kullanımının artması* Okul çevrelerinde bulunan İnternet Kefelerin amacına uygun hareket etmemesi,* Okullarda teknolojik alt yapının sağlamlaşması yolunda yapılan yatırımlar,* Ders ortamında kullanılan yardımcı ekipmanların etkinliğinin artırılması,* Bilgiye ulaşımın hızlanması sonucu doğru bilgiye ulaşım da geliştirilen metotların paydaşlara aktarılması,* Teknolojinin sağladığı imkânların artması sonucu ortaya çıkan yeni öğrenme tekniklerinin yaygınlaşması* Sanayide bulunan donanımsal yapının sürekli değişmesi,* Şiddet içerikli oyunların ve görsellere kolay ulaşım* Cep telefonu kullanımı; Öğrencilerimizde cep telefonu kullanımının yaygınlığı derslere olan ilgiyi azaltmakta, beraberinde çevrenin olumsuz etkilerinin de öğrencilerimize yansımalarına neden olmaktadır.





BÖLÜM

3

GELECEĞE BAKIŞ



MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, millî değerlere sahip, öğrenmeyi seven ve sevdiren, sorgulayarak öğrenen ve bilgiyi yaşamının merkezine koyan, yaşadığı çağı okuyabilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Akademik bilince sahip olan, bilgiyi insanlığın yararına kullanan, çağdaş toplumun oluşmasında rol alan, farklılıkları zenginlik sayan, çözümün parçası olan, sorumluluğunu yerine getiren ve etik kuralları gözeten bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Fen liselerinin temel görevinin; öğrencileri hayata, çevresiyle iyi ilişkiler kurmaya üst öğrenime ve özellikle matematik ve fen alanlarında yükseköğretim kurumlarına hazırlama olduğuna inanırız.
2. Bütün öğrencilerin, zekâlarının geliştirilebilir özellikte, öğrenmeye karşı istekli ve belirli bir öğrenme potansiyeline sahip olduğuna inanır, öğrenciyi merkez alan bir eğitim anlayışı benimseriz.
3. Öğrencilere tam öğrenme ortamı hazırlama, bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu bilgileri hayatta kullanmalarına yardımcı oluruz.
4. Bilgi toplumu olmanın gereğine inanır, eğitim teknolojisinin ürünü olan ekipmanları kullanmaya ve öğrencilere kullandırmaya çalışırız.
5. Ezberci değil; okuyan, inceleyen, araştıran, düşünen, analiz ve sentezler yaparak kendini sorgulayıp yenileyen öğrencilerin yetişmesine çalışırız.
6. Öğrencilerin olaylara analitik bir mantık, eleştirel ve bilimsel düşünce tarzı ile bakmalarına ortam hazırlar, onlara model olmaya özen gösteririz.
7. Yönetici, öğretmen, personel ve öğrencilerin barışık olduğu örnek ve etkili bir okul ikliminin gereğine inanırız.
8. Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi çalışanlarının tümüne iletişim kanallarının ve diyalogun açık olduğu, öğrencilerin yüreklendirildiği bir ortam hazırlarız.
9. "Kalite Yönetimdir" anlayışından hareketle okul yönetiminin her türlü gelişim, değişim ve sürekli iyileştirmede liderlik yapması gerektiğine inanırız.
10. Yönetici, öğretmen, veli, personel ve öğrencilerin iş birliği ile okulunu, çevrede, bölgede ve ülkede model yapma inancıyla çalışırız.
11. Okulda, tüm çalışanların aktivitesinden yararlandığı katılımlı yönetim ve demokratik anlayışın hâkim olduğu bir ortam hazırlamaya çalışırız.
12. Her konuda; devletin, kurumun, okulun ve öğrencilerin çıkarlarının tam anlamıyla korunduğu bir uygulamanın sorumluluğunu duyarız.
13. Öğrencilerin ilgi duydukları ve yetenekli oldukları alanlara yönelmelerini, dolayısı ile severek, isteyerek seçecekleri ve mutluluk duyacakları bir mesleğe yönelmelerine çalışırız.
14. Başarının ancak ekip çalışması ile elde edilebileceğine, teşvik ve ödüllendirme ile artacağına inanırız.
15. Kararlarımızı en geniş katılımla alır, bu anlayışa dayalı okul yönetiminin, demokrasinin bir gereği olduğuna inanırız.
16. Atatürk'ün "Çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmayı hedeflediği Türkiye İdealine" ulaşmayı ilke edinen demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti olan Cumhuriyetin temel değerlerine ve Ülkemizin bölünmez bütünlüğüne inanmış öğrencileri yetiştirmeyi temel ilke ediniriz.





Tema, Stratejik Amaç ve Hedefler

TEMA	AMAÇ	HEDEF
TEMA 1: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	Amaç-1,1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun Fiziki Durumunun iyileştirilmesini Sağlamak.2. Okul Bahçesini Ağaçlandırmak Ve Yeşillendirmek.3. Okulun Spor Alanlarını Oluşturmak.4. Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek5. Eğitim Alanında Teknolojik Gelişimi İzlemek Ve Teknolojik Ürünleri Okulumuza Kazandırmak.
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Amaç-2,1: Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasınının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.2. Üniversiteye Yerleşme Oranını Artırmak3. Her Dönem 5 Başarılı Öğrenciyi Ödüllendirmek.4. Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.5. Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.6. 2019-2023'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak7. Her Dönem en az 3 Sportif Faaliyet Düzenlemek.
TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	Amaç-3,1: Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak	<ol style="list-style-type: none">1. Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.2. Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.3. Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak





3.3 STRATEJİK AMAÇLAR SORUMLU BİRİMLER

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	SORUMLU BİRİM	SORUMLU EKİP
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	1.1	<i>Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek</i>	<i>Okul idaresi Tüm öğretmenler</i>	<i>Okulumuzu Güzelleştirme Ekibi</i>
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	2.1	<i>Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek</i>	<i>Okul İdaresi Tüm Öğretmenler Rehberlik Servisi</i>	<i>Başarıyı Yükseltme Ve Motivasyon Ekibi Sosyal Bireyler Ekibi</i>
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	3.1	<i>Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak</i>	<i>Okul İdaresi Tüm Öğretmenler</i>	<i>Çalışan-Veli Moral, Motivasyon, İletişim ve Hakların Korunması Ekibi</i>





BÖLÜM

4

MALİYETLENDİRME





ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



4.1. MALİYETLENDİRME (TEMA-STRATEJİK AMAÇLAR)

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	MALİYET 2019-2023
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	1.1	<i>Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek</i>	34390 TL
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	2.1	<i>Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek</i>	69260 TL
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	3.1	<i>Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak</i>	12010 TL
TOPLAM MALİYET TAHMİNİ			115.660 TL



TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.1: Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak.

Stratejik Amaç 1:
Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek

PERFORMANS HEDEFLERİ						PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
YIL	HEDEF	FAALİYETLER				TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL						
		BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI		2017	2018		2019	2020	2021	2022	2023		
2019	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak															
2020	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak															
2021	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak															
2022	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak															
2023	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak															
		1.2019–2020 Eğitim öğretim yılında okulumuz bahçesine kamelya yapılması	01.01.2019 01.09.2020	1 yıl	0 TL	İlçe Belediyesi	Eğitim öğretime hazır hale getirilen derslik sayısı	DERSLİK	1	1	1	1				
		2. 2019–2020 Eğitim öğretim yılında 1 derslik daha eğitim öğretime hazır hale getirilmesi	01.01.2019 01.09.2020	1 yıl	3000 TL	Okul Bütçesi	Mevcut sisteme eklenen kamera sayısı	KAMERA	32	0	0	0	0	0		
		3. 2020–2021 Eğitim öğretim yılında Rehberlik servisinin tefrişatını sağlanması	01.09.2020 31.12.2021	1 yıl	1000 TL	Okul Bütçesi	Temin edinilen veya yenilenen tefrişat malzemeleri sayısı	TEF. MAL	3	4	1	0	1	0		
							Bakımı ve değişimi yapılan yangın tüpleri sayısı	YAN. TÜP	6	6	6	6	6	6	6	6
							Fiziki mekânların yeterli hale gelmesi	%	70	80	85	87	90	92		
							Bakımı yapılan bilgisayar sayısı	BİL.SAY	4	6	36	36	40	42		
							Öğretmen –öğrenci memnuniyet oranının artması	%	60	65	70	75	80	85		
							Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarlarının Donanımları	D.M	2	3	3	3	3	3		
							STRATEJİLER: <ol style="list-style-type: none">Okulun tüm kapı, pencere, tahta ve diğer donanımlarının onarımları sağlanacak.Bütün sınıfların teknolojik donanımları sürekli kullanılır halde tutulacak.Okulun bahçe kapısı ve bina girişi düzenlenecek.Okulumuz derslikleri yenilenecek.									



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



4. 2019–2020 Eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi ve dışında bulunan kamera sayısı artırılarak mevcut kamera sisteminin geliştirilmesi	01.01.2019 31.06.2021	2 yıl	500 TL	Okul Bütçe si
5.2021 Yılı Sonuna Kadar Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvar Donanımlarının Temin Edilmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	4000 TL	Okul Bütçe si- Baka
6. 2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak, okul sıra, masa, dolap ve panolarının onarımı yapılacak ve okul sıra, masa, dolap ve panoları olmayan bölümlere teminini sağlanması	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	4000 TL	Okul Bütçe si
7. 2019–2020 Eğitim öğretim yılları arasında okul konferans salonunun yenilenmesi.	01.01.2019 31.12.2020	1 yıl	0 TL	Baka nlık
8. 2020–2021 Eğitim öğretim yılında okul bahçesindeki bank ve kamelya sayısının artırılması.	01.01.2020 31.12.2021	1 yıl	10000 TL	Okul Bütçe si- Baka
9. 2019–2023 Okul kantininin daha işlevsel hale gelmesi	01.01.2019 31.12.2022	4 yıl	0 TL	Okul Bütçe si
10. 2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak yangın tüplerinin bakımı ve değişiminin yapılması	01.01.2019 31.12.2019	4 yıl	400 TL	Okul Bütçe si

STRATEJİLER:

1. Okulun tüm kapı, pencere, tahta ve diğer donanımlarının onarımları sağlanacak.
2. Bireysel çalışma odasındaki masa, sandalye ve öğretmen dolapları yenilenecek.
3. Bütün sınıfların teknolojik donanımları sürekli kullanılır halde tutulacak.
4. Okulun bahçe kapısı ve bina girişi düzenlenecek.
5. Okulumuz derslikleri yenilecek.



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.2: Okul Bahçesinin Düzenlenmesi, Ağaçlandırılması ve Yeşillendirilmesi.

Stratejik Amaç 1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	2019	Okul bahçesini güzelleştirmek				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2020	Okul bahçesini güzelleştirmek					2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	2021	Okul bahçesini güzelleştirmek				Okul bahçesindeki peyzaj çalışmaları (çalışma sayısı)	2	3	1	2	3	3	4
	2022	Okul bahçesini güzelleştirmek				Bakımı yapılan yeşil alanlar (okul yeşil alanlarının yüzdesi)	30	40	60	65	70	80	90
	2023	Okul bahçesini güzelleştirmek				Okul bahçesindeki dikilen ağaçların sayısı	12	10	15	10	5	15	20
	FAALİYETLER	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYET i	KAYNAGI	Bakımı yapılan ağaçların sayısı	5	7	10	12	12	15	20
	1. Okul bahçesi ve çevresine ağaç dikilmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	100 TL	Okul Bütçesi	STRATEJİLER: 1. Okulumuzun bahçe düzenlemesi yapılarak paydaşlarımızın(öğretmen-öğrenci ve veli) memnuniyeti artırılması amaçlanmaktadır.							
	2. Yeşil alanların bakımlarının yapılması (gübre, sulama ve biçme)	15.03.2020 15.12.2023	3 yıl	200 TL	Okul Bütçesi								
	3. Ağaçların bahar mevsiminde budanması	15.03.2020 15.12.2023	3 yıl	100 TL	Okul Bütçesi								



TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.3: Okulun spor alanlarını düzenlenmek

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF			
2019	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2020	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2021	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2022	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2023	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
FAALİYETLER	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİ YETİ	KAYNA GI
1. 2019–2023Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak, futbol, voleybol ve basketbol sahasını onarmak ve düzenlenmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	1700 TL	Okul Bütçesi
2. 2019–2019 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak futbol, voleybol, basketbol ve masa tenisi malzemelerinin temin edilmesi	15.03.2020 15.12.2023	4 yıl	1150 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Okulun futbol, basketbol ve voleybol sahalılarının kullanımı uygunluğu	1	2	3	3	3	3	3
Temin edinilen spor malzeme sayısı	6	8	10	12	13	14	15

STRATEJİLER:

1. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.
2. Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.

Stratejik Amaç 1:
Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek



TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1.4 Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek													
	PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
	YIL	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
	2019	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek						2017	2018		2019	2020	2021	2022
	2020	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek												
	2021	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek												
	2022	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek												
	2023	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek												
	FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYE Tİ	KAYNAGI	Kütüphanede okutulan ders		1	1	1	2	2	3	3
	1. Uygun derslerin okul kütüphanesinde okutulması.	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0	Okul Bütçesi	Kitap sayısı	Kitap	3200	3450	3550	4650	4750	4850	4950
2. Kişi ve kurumlarla irtibata geçerek kitap ve kaynak temin etmek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi	Bilgisayar Ve İnternet Bağlantı	İ. Bağlantısı	7	8	9	38	40	48	50	
3. Kütüphanenin bilgisayar ve internet bağlantısını sağlamak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	1000 TL	Okul Bütçesi	STRATEJİLER: 1. Okul Kütüphaneleri, içinde bulunduğu okulun öğrenci, veli ve personeline hizmet veren, öğrencilerin serbest zamanlarının değerlendirilmesine olanak sağlayarak "Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği'ne" göre düzenlenen ve eğitimi desteklemeyi amaçlayan kütüphanelerdir. Okul Kütüphaneleri, eğitimin en önemli parçasıdır. Okuldaki eğitimin kalitesi, kütüphanesinin işlerliği ve kullanılabilirliği ile paraleldir. Eğitim laboratuvarları olan okul kütüphaneleri, okuma alışkanlığı, araştırma becerisi gibi bir dizi yaşam boyu öğrenme basamaklarından öğrencilerinin kolaylıkla ve başarıyla geçmelerini sağlar.									



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1.5: Eğitim Alanında Teknolojik Gelişimi İzlemek Ve Teknolojik Ürünleri Okulumuza Kazandırmak. Faaliyet:1 2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında, okul dersliklerinde akıllı tahta sayısı kaynaklar kullanılarak arttırılacak.												
	PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	2019	2019 – 2020 Eğitim ve Öğretim Yılında 1 dersliğe				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2020	2020 – 2021 Eğitim ve Öğretim Yılında 1 dersliğe					2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	2021	2021 – 2022 Eğitim ve Öğretim Yılında 1 dersliğe				Fiyat Alınan İşletme Sayısı	2	2	2	2	3	3	3
	2022	2022 – 2023 Eğitim ve Öğretim Yılında 1 dersliğe				Alınan Akıllı Tahta Sayısı	-	14	14	1	1	1	1
	2023	2023 – 2024 Eğitim ve Öğretim Yılında 1 dersliğe					STRATEJİLER: 1. Okulun donanım ihtiyaçlarını karşılayarak okulun imajının ve akademik başarısının artırılması. Bu sayede veli ve paydaş desteğini yanımıza almak 2. **FATİH** projesi kapsamında okulumuza gelebilecek teknolojik malzemeler düşünülmeden planlanmaktadır.						
	FAALİYETLER	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI								
	Fiyat Araştırması	01.01.2019 31.12.2022	4 yıl	40 TL	Okul Bütçesi								
	Akıllı tahta Alımı	01.01.2019 15.12.2022	4 yıl	26000 TL	Okul Bütçesi								

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1.5: Eğitim öğretilde teknolojinin etkin ve verimli kullanılarak eğitimin çağdaş, bilimsel ölçütlerde ve yüksek nitelikte sunulmasını sağlamak. Faaliyet 2: 2019-2023Eğitim öğretim yılları arasında, öğrencilerin tablet bilgisayar edinmeleri sağlanacak												
	PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	2019	9. Sınıf Öğrencilerinin tablet edinmesi				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ö.YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2020	9. Sınıf Öğrencilerinin tablet edinmesi					2017	2018	2019	2020	2021	2022	2019
	2021	9. Sınıf Öğrencilerinin tablet edinmesi				Yapılan Yazışma Sayısı	2	1	2	2	2	2	2
	2022	9. Sınıf Öğrencilerinin tablet edinmesi				Temin Edilen Tablet Sayısı	0	72	90	90	90	90	90
	FAALİYETLER	BAŞ/BİT	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI								
	Resmi Yazışmalar	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi								
	Tablet Temini	01.01.2019 15.12.2023	4 yıl	0 TL	MEB								



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2019	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.
2020	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.
2021	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.
2022	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.
2023	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.

FAALİYETLER

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYE Tİ	KAYNAĞI
1. Tüm sınıflara Verimli Ders Çalışma semineri verilmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	OTL	Okul Bütçesi
2. Gönüllü öğrencilere ders çalışma planı yapılarak öğrencilerin daha sistemli ve daha etkin çalışmaları sağlanması	15.03.2019 15.12.2023	4 yıl	60 TL	Okul Bütçesi
3. Başarılı veya problemlili öğrencilere ev ziyaretinin düzenlenmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	600 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gerçekleştirilen verimli ders çalışma semineri	SEMİN ER	2	3	3	6	6	8	8
Ders çalışma planı yapılan öğrenci sayısı	D.PLA NI	24	36	40	45	52	60	70
Ev ziyareti sayısı	ZİYAR ET	16	18	20	24	26	30	36

STRATEJİLER:

- Öğrencilere etkili ve verimli ders çalışma alışkanlıkları kazandırılarak akademik başarının artırılması.
- Ev ziyaretleri yaparak eğitimin en önemli etkeni olan veli desteğini sağlamak

Stratejik Amaç 2:
Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü
Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Birevler Yetistirmek



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.2: Üniversiteye Yerleşme Oranını Artırmak

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2019	2019-2020 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2020	2020-2021 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2021	2020-2021 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2022	2021-2022 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2023	2022-2019 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak

FAALİYETLER

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Yaprak test dağıtımının veya uygulamalarının yapılması	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	1000TL	Okul Bütçesi
2. Sınavlarla ilgili rehberlik çalışmaları yapmak	15.11.2019 15.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
3. TYT-AYT tanıtım panosu düzenlenecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	50TL	Okul Bütçesi
4.Halk Eğitim merkezi ile işbirliği yapılması	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
5.Etüt programlarının düzenlenmesi	15.10.2020 15.06.2023	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
6. YKS tanıtım ve motivasyon seminerleri düzenlenecek	15.10.2019 15.06.2023	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
7. Her Yıl senede en az 5 Deneme sınavının yapılması	15.10.2020 15.06.2023	4 yıl	6250TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
ÖSYM yerleşen öğrenci yüzdesi	SINA V	%3 8	%3 1	%4 0	%4 2	%4 5	%4 7	%5 5
Deneme sınavları	SINA V	4	6	6	8	8	10	10
İşbirliği Yapılan H.E.M Sayısı	-	*	1	1	1	1	1	1
Etüt Programları	KURS	1	2	2	3	4	4	4

STRATEJİLER:

- Okulumuzun YKS sonucu yerleşme oranı ve ortalama puan bazında ilçe bazında 1. İl bazında ilk 5'e girmesi amacıyla faaliyetler düzenlenecektir. (2019-2023)

Stratejik Amaç 2:
Araştırma Sorunları ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü

Gelişmiş Akademik Başarıyı Yüksek Birevler Yetistirmek



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:
Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş

Bireyler Yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.3: Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek

PERFORMANS HEDEFLERİ

2019	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2020	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2021	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2022	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2023	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Ayın öğrencisi seçilerek okul panosunda -web sayfamızda yayınlanacak ve belge verilecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	50 TL	Okul Bütçesi
2. Ayın sınıfı seçilerek okul panosunda ve web sayfamızda yayınlanacak	01.01.2019 15.12.2023	4 yıl	0 TL	-
3. Sene sonunda en yüksek ortalamaya sahip 4 öğrenciyi ödül verilecek	01.01.2019 15.12.2023	4 yıl	460 TL	Okul Bütçesi
4. İl ilçede çeşitli alanlarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek	01.01.2019 15.12.2023	4 yıl	460 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ödüllendirilen öğrenci sayısı	ÖDÜL	8	10	12	14	15	16	20
Ödüllendirilen sınıf sayısı	ÖDÜL	2	4	6	8	10	10	12

STRATEJİLER:

- Öğrencilerimizin motivasyonu artırılarak ders içi ve ders dışı faaliyetlerde başarısının artırılması



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

PERFORMANS HEDEFLERİ		PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜR	ÖNCEKİ YILLAR			İLK YIL		SONRAKİ YIL			
2017	2018			2019	2020	2021	2022	2023				
2019		Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.										
2020		Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.										
2021		Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.										
2022		Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.										
2023		Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.										
FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYE Tİ	KAYNAĞI	Bilgi yarışması finallerine katılım sonuçları	Bilgi Yarışması	1	1	1	1	1	1
1. Bilgi yarışmalarında öğrencilere destek ve yardımda bulunmak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	5000 TL	Okul Bütçesi	2.	1.						
2. TÜBİTAK yarışmalarına katılım sağlamak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi								
TÜBİTAK Bilim Fuarı düzenlemek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	5000 TL	Okul Bütçesi								
STRATEJİLER: 1. Ortaöğretime devam etmekte olan öğrencileri temel ve sosyal bilim alanlarında çalışmalar yapmaya teşvik etmek, çalışmalarını yönlendirmek ve bilimsel gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla TÜBİTAK-Bilim İnsanı Destekleme Daire Başkanlığı'nca Bilgisayar, Biyoloji, Temel Fizik, Uygulamalı Fizik, Kimya, Matematik, Coğrafya, Sosyoloji ve Tarih dallarında ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ YARIŞMASI düzenlenmektedir.												

Stratejik Amaç 2:

Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü

Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 2.5 Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.												
	PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
	YIL	HEDEF	ÖNCEKİ YILLAR			İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ						
	2019	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023				
	2020	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.											
	2021	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.											
2022	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.												
2023	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.												
FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRE Sİ	MALİ YETİ	KAYNAGI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.Gerekli sayıdaki kulüpleri oluşturmak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi	Kurulan Öğrenci Kulüpleri	Öğrenci Kulüple	8	8	8	8	8	8	8
2.Kulüplerin toplum hizmeti çalışmalarını yapmasını sağlamak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi	Toplum hizmeti çalışma raporları	Rapor	4	4	6	8	8	8	8
3.Sosyal hizmet çalışmalarında bulunma	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi	Yıl Sonu raporları	Rapor	2	3	4	6	8	8	8
4.Bütün öğrencilerimizin en az bir sosyal faaliyetin içerisinde görev almalarını sağlamak.	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi	STRATEJİLER: 1. Öğrencilerimizin sosyal gelişimlerini destekleyen, topluma yarar sağlanmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır. 2. Okul olarak bulunduğumuz çevreye katkı sağlamak öğrencilerimize toplum bilinci kazandırılacak 3. Öğrencilerde özgüveni geliştirerek olumsuz davranışlara yönelimi engellemek								



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Araştırma Soruşturma Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü

Gelişmiş Akademik Başarıyı Yüksek Bireyler Yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.6 2019-2023'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2019	2019-2020'da AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2020	2020-2021'de AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2021	2021-2022'de AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2022	2022-2023'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2023	2022-2023'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.

FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRE Si	MALİYETİ	KAYNAGI
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	01.01.2019 15.06.2020	1 yıl	35000 TL	AB Bütçesi
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	15.09.2021 15.06.2022	1 yıl	45000 TL	AB Bütçesi
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	15.09.2022 15.06.2023	1 yıl	55000 TL	AB Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gerçekleştirilen AB projesi	Proje	1		1	1	2	1	2
Proje kapsamında ziyaret edilen ülke sayısı	Ülke	4		4	4	4	5	5

STRATEJİLER:

1. Comenius Program'ının temel amacı, "Okul Eğitimi" alanında Avrupa ülkeleriyle işbirliği yapmak suretiyle eğitimde kaliteyi artırmak ve kültürel diyalogu sağlayarak dil öğrenimini teşvik etmektir.



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek		Stratejik Hedef 2.7 Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek						
		PERFORMANS HEDEFLERİ						
2019	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek							
2020	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek							
2021	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek							
2022	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek							
2023	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek							
FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRE Sİ	MALİYETİ	KAYNA GI				
1. 2. dönem futbol veya voleybol turnuvası düzenlenecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi				
2. 2 dönem masa tenisi turnuvası düzenlenecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi				
3. 2 dönem satranç turnuvası düzenlenecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi				
4. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrenciler (20 öğrenci) ödüllendirilecek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	1460 TL	Okul Bütçesi				
		PERFORMANS GÖSTERGELERİ						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gerçekleştirilen sportif faaliyetlerin	Sportif Faaliyet	2	3	3	4	5	5	6
Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Ödül	12	15	16	18	20	22	24
Aktif olarak sporla ilgilenen öğrenci sayısı	Öğrenci	20	22	25	30	35	38	40
STRATEJİLER:								
<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin kültürel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.2. Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.3. Öğrencilerin iyilik gelişimlerine katkı sağlamak, kendilerine güven vermek ve çekingenliklerini atmak maksadıyla sosyal faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. Öncelikle bu zamana kadar hiçbir sosyal faaliyete katılmayan öğrenciler araştırılarak ilgi ve yeteneklerine uygun görevler verilip öğrencilerin faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. Özellikle belirli gün ve haftalarda ya da özel hazırlanan programlarda bu tür öğrencilere kendilerine has görevler verilecektir.								



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.1 Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2019	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2020	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2021	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2022	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2022	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.

FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYE Tİ	KAYNAGI
--------------------	----------------	--------	-----------	---------

1. Her dönem öğrenci ve personelin sportif müsabaka yapması sağlanacaktır.	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
2. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı piknik faaliyeti düzenlemek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi
3. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı sosyal veya mesleki gezi faaliyeti düzenlemek	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	5500 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Düzenlenen Müsabaka sayısı	Sportif Faaliyet	3	3	4	5	5	5	5
Düzenlenen Piknik sayısı	Piknik Faaliyeti	1	1	2	2	3	4	6
Gezi Faaliyeti sayısı	Gezi Faaliyeti	1	1	3	3	2	2	3

STRATEJİLER:

1. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin kültürel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.
2. Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.
3. Öğrencilerin iyilik gelişimlerine katkı sağlamak, kendilerine güven vermek ve çekingenliklerini atmak maksadıyla sosyal faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. Öncelikle bu zamana kadar hiçbir sosyal faaliyete katılmayan öğrenciler araştırılarak ilgi ve yeteneklerine uygun görevler verilip öğrencilerin faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. Özellikle belirli gün ve haftalarda ya da özel hazırlanılan programlarda bu tür öğrencilere kendilerine has görevler verilecektir.

Stratejik Amaç 3:
Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.2: Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2019	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2020	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2021	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2022	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2023	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜR	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
MEB'in açtığı HİE katılan öğretmen sayısı	HİE	6	8	14	16	20	22	24
İlçe düzeyinde gerçekleştirilen HİE	HİE	6	8	14	16	20	22	24
Ödüllendirilen personel sayısı	ÖDÜL. PER.	1	1	2	3	4	5	6
Gerçekleştirilen özel gün, gezi vb. etkinliklerin sayısı	ÖZEL GÜN/ GEZİ	3	2	4	5	4	6	6
Oluşturulan etkinliklerle ilgili okul web sayfasında yayınlanan bilgiler		SÜREKLİ						

Stratejik Amaç 3:

Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminlere öğretmenlerin katılımlarını kolaylaştırılacak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	-
2. Öğretmenlerimizin ilçe düzeyinde gerçekleştirilen hizmet içi eğitim programlarına katılması sağlanacak	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	0 TL	-
3.Özel günlerde personelin birbirine destek olması sağlanacak (Emeklilik, doğum, düğün, hasta ziyareti, taziye vb...)	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	700 TL	Sosyal Dayanışm a Bütçesi
4. Her dönem en az bir defa okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın artırılmasına yönelik; personelin katılacağı eğlence yemeği düzenlenmesi	01.01.2019 31.12.2023	4 yıl	1050 TL	Sosyal Dayanışm a Bütçesi

STRATEJİLER:

- Öğretmenlerin birbirleriyle işbirliği yaparak kaynaşmasını sağlayıp verimliliklerini arttırmak ve daha mutlu bir iş ortamı oluşturmak amaçlı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.
- Öğretmenlerimizin/Personelimizin gelişen dünya şartlarına ayak uydurabilmeleri, müfredatta, teknolojiye, bilim ve teknikte yapılan en son değişiklikleri yenilikleri kendine, öğrencisine ve kurumuna uygulaması, kendisini daha iyi geliştirebilmesi amacıyla meslek içerisinde yetiştirmek için gerekli görülen alanlarda seminer ve kurslar düzenlenecektir.



TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.3: Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak

Stratejik Amaç 3:
Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak

PERFORMANS HEDEFLERİ	
2019	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2020	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2021	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2022	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2023	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak

FAALİYETLER	BAŞ /BİT /TARİ Hİ	SÜR ESİ	MAL İYET İ	KAY NAG İ
1. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; okul-veli işbirliğini geliştirici toplantılar düzenlenecek	01.01.2019 31.12.2022	4 yıl	0 TL	-
2. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; veli ev-işyeri ziyaretleri yapılacak	01.01.2019 31.12.2022	4 yıl	0 TL	-
3. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; velileri sağlık, eğitim ve kişisel gelişim konularında bilinçlendirerek, öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim	01.01.2019 31.12.2022	4 yıl	260 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Velilerin okul memnuniyet oranları	%		50	55	65	70	75	80	85
Velilerin okul etkinliklerine katılım	%		45	55	60	70	75	80	80
Gerçekleştirilen okul-veli işbirliğini	TOP		2	4	5	7	8	10	12
Gerçekleştirilen ev ve işyerleri ziyaretleri	ZİYARET		8	10	12	14	15	16	20

STRATEJİLER:

- Öğretmen - öğrenci, veli - öğretmen, okul idaresi-öğretmen, veli okul idaresi arasındaki iletişimi arttırmak, insan ilişkilerini geliştirmek,
- Yapılacak veli toplantılarında velilerin yoğun katılımının sağlanacaktır.



BÖLÜM

5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi Stratejik Planı, 2019–2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır.

Planın başarısı için bu dönem içinde yıllık olarak gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Bu değerlendirme faaliyet alanları çerçevesinde sorumlu ekiplerin hazırlayacağı yıllık raporlarla yapılacaktır.

İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli eleştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın “strateji geliştirme ekibi” tarafından izlenmesi kurumsal bir gereklilik olarak görülmektedir.

İzleme Ve Değerlendirme Esasları

- Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir*
- Her çalışma yılı veya dönemi için veya faaliyet için bir eylem planı hazırlanacaktır.*
- Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir*
- Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.*
- Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.*



BÖLÜM

6

EYLEM PLANLARI



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2019 EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																		
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023			
1	Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1.1: Okulun Fiziki Şartlarının iyileştirilmesini Sağlamak.	2019–2020 Eğitim öğretim yılında okulumuz bahçesine fidan dikimi yapılacaktır.	Yeşil alan	Dikilen fidan sayısı	Okul İdaresi	500	İlçe Orman Müd.				X	X									X					
			2019–2020 Eğitim öğretim yılında okulumuz derslik sayısı artırılarak 1 derslik eğitim öğretime hazır hale getirilecek	10 derslik	Derslik sayısı	Okul İdaresi	3000	Okul Bütçesi						X	X	X								X			
			2019–2020 Eğitim öğretim yılları arasında Rehberlik servisinin tefrişatını sağlanacak	Yenilenecek	Yenilenen R.S	Okul İdaresi Rehber öğretmen	1000	Okul Bütçesi Bağış								X	X	X	X	X	X	X	X				
			2019–2020 Eğitim öğretim yılı sonuna kadar okul içi ve dışında bulunan mevcut kamera sistemi geliştirilmesi	16	Eklene kamera sayısı	Okul İdaresi	500	Okul Bütçesi			X	X	X	X										X	X		
			2020 Yılı Sonuna Kadar Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarların Donanımlarını Temin Edilmesi		Donanımı yapılan L. S	Okul İdaresi	4000	Okul Bütçesi								X	X	X						X	X	X	
			2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak, okul sıra, masa, dolap ve panolarının onarımı yapılacak ve okul sıra, masa, dolap ve panoları olmayan bölümlere teminini sağlanacak		Rutin bakımlar yapılacak Eksik malzemeler temin edilecek	Okul İdaresi Alan öğretmenleri	4000	Okul Bütçesi					X	X	X	X	X						X	X	X	X	
			2019–2020 Eğitim öğretim yılları arasında Öğretmenler Odası masa ve dolapları yenilenecek		Eskiyen masa ve dolaplar yenilenecek	Okul İdaresi	0	Bakanlık									X	X							X		
			2020–2021 Eğitim öğretim yılında okul bahçesine banklar ve kamelya yapılacak.	2 Adet Bank	Yapılan kamelya ve Banklar	Okul İdaresi	10000	Okul Bütçesi							X	X	X									X	
			2019-2020 Okul kantinine müzik yayını yapmak için TV temin edilecek.	yok)	Temin edilen Tv	Okul İdaresi	0	-									X								X		
			2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak yangın tüplerinin bakımı ve değişimi yapılacak	10 Y.T Bakımı yapılmakta	Bakımı yapılan Y.T	Okul İdaresi	400	Okul Bütçesi									X	X						X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLUL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023
1	Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1,2: Okul Bahçesinin Düzenlenmesi, Ağaçlandırılması ve Yeşillendirilmesi.	1. Okul bahçesi ve çevresine ağaç dikilecek	35 Fidan Dikildi	Dikilen fidan sayısı	Okul İdaresi	100	Okul Bütçesi			X	X	X	X						X	X	X	X	
			2. Yeşil alanların bakımlarının yapılacağı (gübre, sulama ve biçme)	%80 nin Bakımı Yapıldı	Bakımı Yapılan Alan	Okul İdaresi	200	Okul Bütçesi				X	X	X		X	X				X	X	X	X
			3. Ağaçların bahar mevsiminde budanacak	30 Küçük Büyük Ağaç	Budanan Ağaç	Okul İdaresi	100	Okul Bütçesi					X									X	X	X

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYILI)														
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLUL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022
1	Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	Stratejik Hedef 1,3: Okulun spor alanlarını düzenlemek	1. 2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak, futbol, voleybol ve basketbol sahasını onarmak ve düzenlemek.	Bakıma İhtiyaç Var %100	Yapılan Bakım Çalışmaları	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğ.	700	Okul Bütçesi Spor Aidatları	X		X	X	X					X	X	X	X	X	X
			2. 2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak futbol, voleybol, basketbol ve masa tenisi malzemelerini temin etmek	10 Adet Malzeme	Alınan Malzeme	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğ.	1150	Okul Bütçesi Spor Aidatları	X		X	X	X			X	X	X			X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)														
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022
2	Öğrencilerde Yüksek Akademik Başarı Elde Etmek	Stratejik Hedef 2,1: Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.	1. Tüm sınıflara verimli ders çalışma semineri verilmesi	3	Verilen Seminer Sayısı	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmeni	0	Okul Bütçesi			X	X							X	X	X	X	
			2. Gönüllü öğrencilere ders çalışma planı yapılarak öğrencilerin daha sistemli ve daha etkin çalışmaları sağlanacak	20 öğrenciye Ders Çalışma Planı	Ders Çalışma Planı	Okul Rehberlik Servisi	60	Okul Bütçesi	X		X	X	X							X	X	X	X
			3. Başarılı öğrencilere ev ziyaretinin düzenlenmesi	18 Öğrencinin Evine Ziyaret	Öğrenci Ev Ziyareti	Okul idaresi Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmeni	0	Okul Bütçesi	X		X	X	X							X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLUL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023	
2	Öğrencilerde Yüksek Akademik Başarı Elde Etmek	Stratejik Hedef 2,2: Üniversiteye Yerleşme Oranını Artırmak için Şimdiden Çalışmalara Başlamak.	1. Yaprak test dağıtımının veya uygulamalarının yapılması	3	İlgili yaprak test sayısı	Okul İdaresi Okul Rehberlik Servisi	1200	Okul Bütçesi	X			X		X		X	X	X	X						
			2. Sınavlarla ilgili kasım, ocak, mart ve mayıs aylarında rehberlik çalışmaları yapmak	5	Yapılan Rehberlik Çalışma Sayısı	Okul Rehberlik Servisi	0	-						X	X			X	X	X	X				
			3. TYT-AYT tanıtım panosu düzenlenecek	HER AY GÜNCELLENMEKTE		Okul Rehberlik Servisi	50	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X
			4. Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği yapılması	1	Yapılan işbirliği çalışmaları	Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	0	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X
			5. Etüt programlarının düzenlenmesi	4	Yapılan Etüt programı	Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	0	-								X	X		X	X		X	X	X	X
			6. Öğrencilerin sınava daha iyi hazırlanmaları, başarılı olmaları için YKS tanıtım ve motivasyon seminerleri düzenlenecek	2	Yapılan ÖSS seminerleri	Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	0	-									X	X			X	X	X	X	X
			7. Her Yıl senede en az 4 Deneme sınavının yapılması	4	Yapılan Deneme Sınavı	Okul İdaresi	1400	-					X	X							X	X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AGUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023
2	Öğrencilerde Yüksek Akademik Başarı Elde Etmek	Stratejik Hedef 2,3: Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek	1. Ayın öğrencisi seçilerek okul panosunda ve web sayfamızda yayınlanacak	-	Seçilen ayın öğrencisi	Onur Kurulu Okul Rehberlik Servisi	50	-	X		X	X	X	X	X				X	X	X	X		
			2. Ayın sınıfı seçilerek okul panosunda ve web sayfamızda yayınlanacak	-	Seçilen sınıf	Onur Kurulu O. Rehberlik Servisi	0	-	X		X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	
			3. Sene sonunda en yüksek ortalamaya sahip 3 öğrenciye ödül verilecek	-	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Onur Kurulu Okul İdaresi	460	Okul Bütçesi							X					X	X	X	X	X
			4. İl ilçede çeşitli alanlarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek		Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Okul İdaresi	460	Okul Bütçesi						X					X	X				
2	Öğrencilerde Yüksek Akademik Başarı Elde Etmek	Stratejik Hedef 2,4: Eğitim Alanında Teknolojik Gelişimi İzlemek Ve Teknolojik Ürünleri Okulumuza Kazandırmak	2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında, okul dersliklerinde projeksiyon sayısı kaynaklar kullanılarak arttırılacak.	1	Alınan Projeksiyon Sayısı	Okul İdaresi	6040	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X		
			2019–2023 Eğitim öğretim yılları arasında, iki dersliğe akıllı tahta sisteminin kurulmasını sağlanacak	-	Alınan Akıllı Tahta Sayısı	Okul İdaresi	2020	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)														
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022
2	Araştırma Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 3,1: Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.	1.Bilgi yarışmalarında öğrencilere destek ve yardımda bulunmak	-	-	Okul İdaresi	100	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X
			2.TÜBİTAK yarışmalarına katılım sağlamak	1	TÜBİTAK yarışmalarına katılım	5000	Okul İdaresi	5000	Okul Bütçesi	X								X	X	X	X	X	X

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023
2	Sosyal Yönü Gelişmiş Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 4,1: Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.	1.Okul imkânlarına bağlı kalarak gerekli sayıdaki kulüpleri oluşturmak	8 Ö.K	8 Ö.K	Okul İdaresi Kulüp Öğretmenleri	0	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	
			2.Kulüplerin toplum hizmeti çalışmalarını yapmasını sağlamak		Toplum Hizmeti Çalışmaları	0	Okul İdaresi Kulüp Öğretmenleri	0	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X
			3.Bütün öğrencilerimizin en az bir sosyal faaliyetin ya da etkinliğin içerisinde görev almalarını sağlamak.		Sosyal Faaliyetler	0	Okul İdaresi Kulüp Öğretmenleri	0	Okul Bütçesi	X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																	
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023		
2	Sosyal Yönü Gelişmiş Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 4,2: Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek	1. 2. dönem futbol veya voleybol turnuvası düzenlenecek		Düzenlenen turnuva Sayısı	Beden Eğitimi Öğretmeni	100	Okul Bütçesi Spor Aidatları						X							X	X	X	X	X	
			2. 2 dönem masa tenisi turnuvası düzenlenecek		D.Turnuva Sayısı	Beden Eğitimi Öğretmeni	100	Okul Bütçesi Spor Aidatları	X			X	X									X	X	X	X	X
			3. 2 dönem satranç turnuvası düzenlenecek		D.Turnuva Sayısı	Beden Eğitimi Öğretmeni	100	Okul Bütçesi Spor Aidatları			X		X									X	X	X	X	X
			4. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrenciler(20 öğrenci) ödüllendirilecek		Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Beden Eğitimi Öğretmeni	460	Okul Bütçesi Spor Aidatları	X	X		X	X										X	X	X	X
2	Sosyal Yönü Gelişmiş Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 4,3: Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri ile Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.	1. Her dönem en az bir kere öğrenci ve personelin sportif müsabaka yapması sağlanacaktır.		Yapılan Sportif Müsabaka	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	0	Okul Bütçesi						X						X	X	X	X	X		
			2. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı piknik faaliyeti düzenlemek		Gerçekleştirilen piknik faaliyeti	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	500	Okul Bütçesi-Katılım P				X	X									X	X	X	X	X
			3. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı sosyal veya mesleki gezi faaliyeti düzenlemek		Gerçekleştirilen Gezi Faaliyeti	Okul İdaresi Sınıf Rehber Öğretmenleri	6500	Okul Bütçesi-Katılım P								X	X					X	X	X		X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYİLİ)																
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023	
2	Sosyal Yönü Gelişmiş Bireyler Yetiştirmek	Stratejik Hedef 4,4: Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek	1. Okul kütüphanesindeki ders sayısının artırılması	0	Kütüphane deki ders sayısı	Okul İdaresi Edebiyat öğretmenleri		Okul Bütçesi	X		X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	
			2. Kişi ve kurumlarla irtibata geçerek kitap ve kaynak temin etmek	0	Edinilen Kitap	Okul İdaresi Edebiyat öğretmenleri	500	Okul Bütçesi-Katılım P	X		X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X
			3. Kütüphanenin bilgisayar ve internet bağlantısını sağlamak	0	Kurulan Bil. Ve İ.Bağlantısı	Okul İdaresi Edebiyat öğretmenleri	1000	Okul Bütçesi-Katılım P	X		X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYİLİ)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023
2	Uluslar Arası Projelerde Yer Almak	Stratejik Hedef 5,1: 2019-2023'da AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	1	Gerçekleştirilen Proje	Okul İdaresi İngilizce öğretmeni	3500 0	AB bütçesi						X				X	X		X	X		
			1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak	1	Ziyaret edilen ülke sayısı	Okul İdaresi İngilizce	5000	AB bütçesi									X	X		X	X		X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																			
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023				
3	Veli ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak	Stratejik Hedef 6,1: Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak için Etkinlikler Yapmak.	1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminerlere öğretmenlerin katılımını kolaylaştırılacak	-	HİE 'e Yönlendirilen Personel S.	Okul İdaresi	0	-	X	X	X	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X			
			2. Öğretmenlerimizin ilçe düzeyinde gerçekleştirilen hizmet içi eğitim programlarına katılımı sağlanacak	-	HİE 'e Yönlendirilen Personel S.	Okul İdaresi	0	-	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X	X	X	X	
			3. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl değerlendirilme kriterleri belirlenerek, personele duyurulacak ve çalışan personel ödüllendirilecek	-	Ödüllendirilen personel sayısı	Okul İdaresi	0	-						X							X	X		X	X	X	X	X
			4.Özel günlerde personelin birbirine destek olması sağlanacak (Emeklilik, doğum, düğün, hasta ziyareti, taziye vb...)	12	Düzenlenen Özel Gün faaliyet sayısı	Okul İdaresi	500	Okul Bütçesi Sosyal Dayanışma Bütçesi	X	X	X	X	X	X							X	X	X	X	X	X	X	X
			5. Her dönem en az bir defa okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın artırılmasına yönelik; personelin katılacağı eğlence yemeği düzenlenmesi	1	Düzenlenen Faaliyeti	Okul İdaresi	1050	Okul Bütçesi Sosyal Dayanışma Bütçesi	X														X		X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)															
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023
3	Veli ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak	Stratejik Hedef 6,2: Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak	1. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; okul-veli işbirliğini geliştirici toplantılar düzenlenecek	Yılda 2	Yapılan Toplantı sayısı	Okul İdaresi	0	-	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	
			2. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; veli ev-işyeri ziyaretleri yapılacaktır	Yılda 20 Veli Ziyareti	Yapılan Veli Ziyareti sayısı	Okul İdaresi	0	-	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X
			3. 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında her yıl; velileri sağlık, eğitim ve kişisel gelişim konularında bilinçlendirerek, veli -okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlanacaktır; velilerin okuldaki etkinliklere katılımını arttırılacaktır	%20	Velilerin katılımı	Okul İdaresi	0		X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X



ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



KARDEŞ OKUL ZİYARETİ



ROMANYA GEZİSİ



BAĞIMLILIKLA MÜCADELE EĞİTİMLERİ



MESLEKİ REHBERLİK FAALİYETLERİ



YARDIM PAKETİ



VELİ ZİYARETİ

