



T.C.
ŞARKIŞLA KAYMAKAMLIĞI
ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ



2024-2028
STRATEJİK PLANI

Gençliğe Hitabe



Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK
20 Ekim 1927

İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl!
Şana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Şiper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem elil!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Mehmet Akif Ersoy

SUNUŞ



Şahin KARACA
OKUL MÜDÜRÜ

Bir ülkenin kalkınmasında en önemli etkenlerden biri çağın gereksinimleri doğrultusunda gelişen bir eğitim yapısına sahip olmaktır.

Son yıllarda dünyada meydana gelen küresel gelişmeler sonucunda, ülkeler arasında olduğu gibi ülke içinde yer alan kurumlar arasında da rekabet adeta yaşamın her alanında yoğun bir şekilde kendini göstermeye başlamıştır.

Kuşkusuz ki bu rekabet ortamında var olmak için çağdaş yönetim yaklaşımlarını benimsemek zorunda olduğumuz bir gerçektir.

Bu bağlamda, gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, Türk Milli Eğitiminde de kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı gereksinimini ortaya çıkarmıştır.

5018 Sayılı Kanun kapsamındaki kamu idarelerinin stratejik planlarının hazırlaması için uygulamaları gereken yöntemleri içeren " Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik " 26 Mayıs 2006 tarihinde yürürlüğe girdiğinden ülkemizde stratejik planlama süreci başlatılmıştır.

Stratejik planlama süreci, gerek bilim ve teknolojiadaki gelişmeler, gerekse insanların değişen ihtiyaç ve beklentilerini karşılama görevini üstlenen, toplum yaşamında mal ve hizmet üretmek gibi önemli bir fonksiyonu yerine getiren kurumları, bir yandan ifa ettikleri fonksiyonların "etkinlik" ve "kalite" kriterlerini yeniden gözden geçirmeye, diğer yandan da kurumları değişimlere hemen cevap verebilecek biçimde esnek, aynı zamanda sağlıklı yapılanmalara zorlamaktadır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

***Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi** olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.*

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
--------------------	----------

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Planın Amacı 1.2. Planın Kapsamı 1.3. Planın Dayandığı Üst Belgeler- Üst Politika Belgeleri.....	7
1.4. Stratejik Planlama Süreci.....	8
Okul Gelişim Stratejik Planı	9
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi.....	9

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ..... **10**

2.1. MEVCUT DURUM ANALİZİ	11
2.1.1. Okulun Tarihçesi 2.1.2 Okulun Amacı.....	11
2.1.3. Eğitim Öğretim Programları :.....	12
2.1.5 Okulun Milli Eğitim İçerisindeki Yeri	13-14
2.2 Hizmet Standartları	15
2.3 Okulun Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerinin Belirlenmesi	16-17
2.4.Paydaş Analizi	18
2.4.1.Paydaş Sınıflandırma Matrisi	18
2.4.2.Paydaş Analiz Çalışması	19
2.4.3.Kurum Müşteri Ürün /Hizmet Çalışması	20
2.4.4.Paydaşların Önceliği	21
2.5.1 Örgütsel Yapı	22
Oluşturulan Bölümler / Komisyon / Zümre Vb. Görevleri	22
2.5.2 İnsan Kaynakları:	22-23-24-25
2.5.3 Teknolojik Düzey	26
Teknolojik Altyapı:.....	26
Fiziki Altyapı:.....	26
2.5.4 Mali Kaynaklar	26-27
2.5.5 İstatistikî Veriler	27
Ders Başarı Analizleri	28-29
2.6.1.Çevre Analizi	30
2.6.2.GZFT Analizi	30
2.6.3.PEST Analizi:	31

3. BÖLÜM

3.GELECEĞE BAKIŞ..... **39**

3.1. Misyona, Vizyona, Temel Değerler	40
3.2. Tema-Stratejik Amaçlar-Hedefler.....	41
3.3 Stratejik Amaçlar Sorumlu Birimler.....	41
3.4. Tema-Stratejik Amaçlar-Hedefler-P.G.....	42

4. BÖLÜM

4.1. MALİYETLENDİRME	43-44
-----------------------------------	--------------

5.BÖLÜM

5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45-62
---	--------------

BÖLÜM

1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1.1. PLANIN AMACI

Okulumuzun eğitim-öğretim faaliyetlerini Milli Eğitim İlke ve Amaçları doğrultusunda daha ileriye taşıyabilmek, başarısını arttırabilmek, fırsatları fark ederek yararlanabilmek, tehditler için önlemler alabilmek, iç ve dış paydaşların katılımını sağlayarak okulumuzun misyonuna uygun vizyonumuzu hedefleyerek stratejik hedefler oluşturmak ve bu hedeflere ulaşmaktır.

1.2. PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan, 2024–2028 yılları Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesinin stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.3. PLANIN DAYANDIĞI ÜST BELGELER YASAL DAYANAK

Stratejik planlama çalışmalarının yürütülmesi sırasında öncelikle aşağıdaki mevzuat temel alınmıştır.

24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK),

22/12/2005 tarih ve 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde

Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,

26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Tarafından Hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu,

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi, Kamu İdareleri Faaliyet

Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik.

Bu temel referans belgelerin yanı sıra, diğer kurum ve kuruluşların stratejik plan belgelerine ve kurumsal tecrübelerine de başvurulmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO REFERANS KAYNAĞININ ADI

1. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2. Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3. DPT-Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
4. MEB Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi
5. MEB Eğitimde Stratejik Planlama Kılavuzu
6. Mili Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
7. Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
8. Şarkışla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
9. 2007–2013 Dönemini Kapsayan 9. Kalkınma Planı
10. 2007–2009 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program
11. 2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
12. Millî Eğitim İle İlgili Mevzuat
13. Millî Eğitim Strateji Belgesi
14. Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Plan ve Programlar
15. Millî Eğitim Şura Kararları
16. Bakanlık Faaliyet Alanı ile İlgili Tüm Projeler
17. MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetim Uygulama Projesi
18. TKY uygulama yönergesi
19. Diğer Kaynaklar

1.4. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

✓ Eğitim bireyde ve toplumda istendik davranışlar geliştirmek için yapılan faaliyetlerin bir bütünüdür.

Bu faaliyetler amacına ulaştığı ölçüde başarılıdır. Bu faaliyetlere ulaşabilmek kapsamlı ve planlı bir çalışma ile mümkün olabilmektedir.

✓ Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi eğitim- öğretim faaliyetlerini bir üst kaliteye çıkarabilmek, çalışanları başta olmak üzere öğrencilerine daha kaliteli eğitim ve hizmet verebilmek amacıyla üst referans belgeleri de dikkate alınarak, strateji planlama sürecine girmiştir.

✓ Okulumuzun mevcut durumu incelenerek durum analizi yapılmıştır. Okulun iç ve dış paydaşların neler olduğu bunlardan ne derece yararlanılabileceği ve bunların etkisi tartışılmıştır.

✓ Kurum içinde SWOT analizi yapılarak güçlü ve zayıf yönlerimizin farkında olarak tehditler ve fırsatları değerlendirerek okulumuzun stratejik gelişim planı ortaya çıkarılmıştır.

✓ Okulumuzun durum analizine katkıda bulunması amacıyla öğrenci, öğretmen ve veli memnuniyet anketi yapılarak, okulun ihtiyaçları belirlenmiştir.

✓ Bu süreç kurumun fotoğrafını çok net bir şekilde göstermiştir. Bundan azami ölçüde istifade edilmiştir.

Stratejik planlama çalışmalarımız kendimize:

- **NEREDEYİZ?**
- **NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?**
- **GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?**
- **BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?**

Sorularına verdiğimiz cevaplar neticesinde şekillenmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

İlgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde; Okulumuz stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini tespit etmiş bu bağlamda geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuz oluşturularak, Bakanlığımızın ve Genel Müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarına paralel olarak bu yöndeki çalışmaların hedef basamaklarını tamamlamıştır.

Buna göre;

Okulumuzda öncelikli olarak Okulumuz idareci ve öğretmenlerinden Strateji Geliştirme Ekibi ve Strateji Planlama Üst Kurulu oluşturulmuştur.

Strateji geliştirme ekibi öncelikle kurum içi mevcut durumu tespit amacıyla çeşitli anket çalışmaları hazırlanmış ve okulumuz öğretmen ve öğrencilerine uygulanmıştır.

Kurum paydaşları ile ilgili olarak ta dış anket çalışmaları yapılmış ve değerlendirilmiştir.

Okulumuzda kurulmuş olan diğer kurullarla toplantılar yapılmış ve hazırlık çalışmaları değerlendirilmiştir.

Okulumuz strateji geliştirme ekibi diğer okullardaki ekiplerle iletişim halinde olmuş ve gelişmeler değerlendirilmiştir.

Okulumuz stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini tespit etmiş bu bağlamda geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuz oluşturularak, bakanlığımızın ve genel müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmalarına paralel olarak bu yöndeki çalışmaların hedef basamaklarını tamamlamıştır.

Buna göre;

Stratejik plan taslağı hazırlanmıştır.

- Performans değerlendirilmesi ölçüleri geliştirilmiştir.

- Stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

- Okulumuz çalışanlarının tümüne stratejik plan ve bu kapsamdaki çalışmalarla ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

- Okulumuzun güçlü yönleri zayıf yönleri tespit edilmiştir.

- İç denetimin kapsamı ile ilgili olarak bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

OKUL GELİŞİM STRATEJİK PLANI

Neredeyiz?	DURUM ANALİZİ	<ul style="list-style-type: none">Plan ve ProgramlarGZFT AnaliziPaydaş Analizi
Nereye ulaşmak istiyoruz?	MİSYON VE İLKELER	<ul style="list-style-type: none">Kuruluşun var oluş gerekçesiTemel ilkeler
	VİZYON	<ul style="list-style-type: none">Arzu edilen gelecek
	AMAÇLAR VE HEDEFLER	<ul style="list-style-type: none">Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar özel, somut ve ölçülebilir hedefler
Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?	STRATEJİLER	<ul style="list-style-type: none">Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri
	FAALİYETLER VE PROJELER	<ul style="list-style-type: none">Detaylı iş planlarıMaliyetlendirmePerformans programıBütçeleme
Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?	İZLEME	<ul style="list-style-type: none">RaporlamaKarşılaştırma
	PERFORMANS ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<ul style="list-style-type: none">Geri beslemeÖlçme yöntemlerinin belirlenmesiPerformans göstergeleriUygulamaya yönelik ilerleme ve sonuçların değerlendirilmesi

ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür	Şahin KARACA	346 512 1218
Müdür Yardımcısı	Burhanettin ÇAĞRICI	346 512 1219
Rehber Öğretmen	Gazi ERDOĞAN	
Öğretmenler	Abdurrahman SOYDAN	
	Ahmet KOÇ	
	Mutlu TORUN	
	Emre UTLU	
Öğrenci Temsilcisi	Ada KARAKUŞ	
Veli Temsilcileri	Hamdi KILIÇ	
	Nihat KİPER	
Destek Personeli	Yusuf ŞİMŞEK	
Okul Aile Birliği Başkanı	Emre ÇİRCİ	

...../...../2024

Şahin KARACA
OKUL/KURUM MÜDÜRÜ
ONAY

BÖLÜM

2

DURUM ANALİZİ

2.1. MEVCUT DURUM ANALİZİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ:	
Kurum Adı	Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi
Kurum Türü	Fen Lisesi
Kurum Kodu	758434
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 4 Öğretmen: 19 Hizmetli: 1
Öğrenci Sayısı	338
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2015
Kurum Telefonu / Faks	Tel: 0346 512 12 19 Faks: 0346 512 12 18
Kurum Web Adresi	http://ismetyilmazfenlisesi.meb.k12.tr/
Mail Adresi	758434@meb.k.12.tr
Kurum Adresi	Posta Kodu : 58400 İlçe : Şarkışla İli : Sivas Mahalle : Esentepe Mahallesi
Kurum Müdürü	Şahin KARACA
Kurum Müdür Başyardımcısı	Fatih ÖZKAN
Kurum Müdür Yardımcıları	Burhanettin ÇAĞRICI, Mehmet ÖZTÜRK

2.1.1. OKULUN TARİHÇESİ:

Okulumuz İl Özel İdaresine ait olan çarşı merkezindeki binada 2011/2012 Eğitim Öğretim yılında hizmete başlamıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında Şarkışla Anadolu Lisesi binasına taşınarak burada iki yıl eğitim öğretime devam etmiştir. 2016/2017 eğitim öğretim yılından itibaren Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi olarak Esentepe Mahallesiindeki yeni binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi başladığı daha ilk günden beri çevremizin ve eğitim camiamızın büyük bir ilgisini kazanmıştır.

Şarkışla Anadolu Öğretmen Lisesi 2011/2012 yılında altmış öğrenci ile eğitime başlamıştır. Her yıl öğrenci sayısı artmıştır. Şu an Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi olarak 280 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir.

2.1.2 OKULUN AMACI:

Fen liseleri; eğitim-öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler. Fen Liseleri, öncelikle fen alanı ile ilgili yüksek öğretim kurumlarının bulunduğu yerlerde açılır. (23/12/2006-26385 RG.)

Fen Liseleri, Millî eğitimin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak;

- a) Zeka düzeyleri ile fen ve matematik alanlarındaki yetenekleri yüksek olan öğrencileri, matematik ve fen bilimleri alanında yüksek öğrenime hazırlamayı,*
- b) Matematik ve fen bilimleri alanlarında gereksinim duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmeyi,*
- c) Öğrencileri araştırmaya yöneltmeyi, bilimsel ve teknolojik gelişmeler ile yeni buluşlara ilgi duyanların çalışacakları ortamı ve koşulları hazırlamayı,*
- d) Yeni teknolojileri kullanabilen, yeni bilgiler üretebilen ve projeler hazırlayabilen bireyler yetiştirmeyi,*
- e) Öğrencilerin bilimsel araştırma yapmalarına, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izlemelerine yardımcı olacak şekilde yabancı dilde iyi yetişmelerini sağlamayı amaçlar.*

2.1.3. ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Ortaöğretim kurumlarında;

- a) Yükseköğretime, hem mesleğe hem yükseköğretime, hayata, iş alanlarına hazırlayan ve Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleriyle öğretim programları uygulanır. Ortaöğretim kurumlarının özelliğine göre hangi derslere ağırlık verileceği haftalık ders çizelgesinde ve program açıklamalarında belirtilir.*
- b) Öğretim programları, öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri yanında bireysel farklılıklarına ve yönelecekleri alanın özelliklerine, okul ve program türlerine uygun olarak ortak dersler, alan ve dal dersleri ile seçmeli derslerden oluşur.*
- c) Ortak dersler, her öğrencinin ortaöğretim kurumunu bitirinceye kadar aldığı, asgarî ortak bir genel kültür veren, toplum sorunlarına duyarlı, yurdun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini ve gücünü kazandırmayı amaçlayan ve yükseköğretim programlarına hazırlayan derslerdir.*
- ç) Alan ve dal dersleri, öğrenciyi hedeflediği yükseköğretim programlarına ve/veya mesleğe, iş alanlarına yönelten ve bu yönde gelişme imkânı sağlayan derslerdir.*
- d) Seçmeli dersler, öğrencilerin hedefledikleri ve yöneldikleri alanda gelişmelerine veya ilgi ve istekleri doğrultusunda çeşitli programlarda ilerlemelerine, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan derslerdir.*
- e) Uygun ortamın ve öğretmenin bulunması hâlinde, eğitim bölgesi müdürler kurulunca uygun görülecek ortaöğretim kurumlarında öğrencileri girişimcilik ve üretkenliğe yöneltecek çevrenin ihtiyaç ve özelliklerine uygun yeni seçmeli dersler öğretim kapsamına alınabilir. Bu gibi derslerin öğretim programı, eğitim bölgesindeki zümre öğretmenlerince hazırlanır ve il millî eğitim müdürünün onayıyla uygulamaya konur. İlk defa uygulamaya konulacak programların bir örneği bilgi için Bakanlığın ilgili birimine gönderilir.*
- f) Bakanlıkça hazırlanan eğitim programları esas alınarak özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere ilgi, istek, yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda 31/5/2006 tarihli ve 26184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine göre okulda kurulan bireyselleştirilmiş eğitim programı geliştirme birimince bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır. Bu öğrencilerin başarıları, bu Yönetmeliğin sınıf geçme ve sınavlarla ilgili hükümlerine göre belirlenir.*
- g) Derslerin öğretimi Türkçe yapılır. Ancak ortaöğretime yerleştirmeye esas puanla öğrenci alan ve önünde hazırlık sınıfı bulunan ortaöğretim kurumlarında matematik ve fen bilimleri grubu derslerini birinci yabancı dille okutabilecek öğretmen bulunması ve en az 12 öğrencinin talep etmesi hâlinde bu derslerin öğretimi birinci yabancı dille de yapılabilir. Özel öğretim kurumlarında ve Uluslararası Bakalorya Programı (IB) uygulayan okullarda bu sayı aranmaz.*

ğ) Şartları uygun olan ortaöğretim kurumlarında Uluslararası Bakalorya Programı (IB) uygulamasına da yer verilebilir. Uluslararası Bakalorya (IB) programının uygulanması durumunda yaratıcılık-etkinlik-hizmet (CAS) çalışmalarına ağırlık verilir. Bu programa katılan öğrenciler için matematik ve fen bilimleri dersleri yabancı dille okutulur.

Fen Liselerinde programlar;

-Fen liselerinde, Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleri ve öğretim programları uygulanır. Fen programlarında laboratuvar ve uygulama çalışmalarına ağırlık verilir.

-Eğitim-öğretim Türkçe yapılır. Matematik ve fen grubu derslerindeki teknik terimlerin yabancı dildeki karşılıkları da öğretilir.

-10 uncu, 11 inci ve 12 nci sınıflarda matematik ve fen bilimleri grubu derslerinin öğretim programlarının ağırlığı, haftalık ders çizelgesindeki ders saatleri toplamının % 50 sinden az olmayacak şekilde düzenlenir.

Öğretim programları, öğrencilerin ilgi, istek, yetenek, gelişim seviyeleri ve bireysel farklılıkları ile bilimsel gelişmeler ve ihtiyaçlar dikkate alınarak sürekli geliştirilir.

Öğrenciler, 11 inci sınıftan itibaren; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda, ders seçimi yaparlar

Bu okullarda haftada toplam **40** saat ders okutulmaktadır.

Bu okulların tüm sınıflarında ağırlıklı olarak yabancı dil dersi (İngilizce) okutulur. İkinci Yabancı Dil dersi 9 nu sınıftan itibaren zorunludur.

Başvuru Şartları

Ortaokulu veya imam hatip ortaokulunu bitiren öğrenciler, ortaöğretime yerleştirmeye esas **puanla** ve/veya yetenek sınav **puanıyla tercihleri** doğrultusunda ortaöğretim kurumlarına geçiş yaparlar.

Bu okulların giriş sınavına başvuracak öğrencilerde aranacak şartlar şunlardır;

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- Ortaokul sekizinci sınıf öğrencisi olmak,
- Ortaokulun beşinci, altıncı, yedinci ve sekizinci sınıflarında sınıf tekrar etmemiş olmak,
- Evli olmamak,
- Bulunduğu ortaokulun öğretmenler kurulunca aday gösterilmiş olmak.

Bulunduğu ilköğretim okulunun öğretmenler kurulunca aday seçimi yapılırken öğrencinin;

- Çalışkanlığı,
- Konuşma, kavrama ve ifade yeteneği,
- Kendine olan güven duygusu,
- Ahlâkî durum,
- Fizikî görünüşü itibarıyla bilinen bir bedenî ve ruhî bozukluğunun bulunup bulunmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

(a), (b), (c), (d) de belirtilen kriterlerin tespitinde, ilgi envanteri, tutum ölçeği ve kişilik tasarımı gibi objektif ölçme araçları göz önünde bulundurulur.



Öğrenci Nakilleri

Ortaöğretim kurumları arasında nakil ve geçişler, öğrencinin **okula** yerleştirmeye esas puanı **dikkate alınarak** açık kontenjan bulunması halinde puan üstünlüğüne göre yapılır.

Öğrenci ve velilerin tercih yaparken bu hususu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

Yatılılık Durumu

Fen liseleri; eğitim-öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler. Fen Liseleri, öncelikle fen alanı ile ilgili yüksek öğretim kurumlarının bulunduğu yerlerde açılır.

Her yıl yayınlanmakta olan "Tercih ve Yerleştirme Kılavuzu'nda yer alan ve bu okullara ait kontenjanların ilan edildiği tabloda, aynı zamanda okulların yatılılık durumuna ilişkin ayrıntılı bilgiler verilmektedir.

Öğrencilerin, özellikle yatılı okumak durumunda olanların, bu tabloyu dikkatle incelemesi ve tercihlerini bu çerçevede belirlemesi gerekmektedir.

Fen liselerini kazanan ve kesin kayıt yaptıran öğrencilerden, yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler, kesin kayıt yaptırdıkları okullarda cinsiyetlerine uygun pansiyonun bulunması hâlinde, gerekli belgelerle birlikte ve kayıt-kabul işlemlerinin devam ettiği tarihlerde, velileri aracılığıyla okul müdürlüklerine başvurur.

Fen liselerinde parasız yatılı olarak öğrenim göreceklere, ayrıca Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazanmış olma şartı aranmaz. Yatılılık için başvuruda bulunan ve gerekli şartları taşıyan öğrenciler, okul müdürlüklerince; okula girişte esas alınan puanları dikkate alınarak sıralamaya tâbi tutulur ve Bakanlıkça o yıl için verilen kontenjan kadarı, parasız yatılı olarak pansiyona yerleştirilir.

Ancak, Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazanmak suretiyle ilköğretim okullarını parasız yatılı olarak bitiren veya aynı yıl yapılan Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı sonucu herhangi bir orta öğretim kurumunda parasız yatılı olarak öğrenim görme hakkını kazanan öğrencilerden, bu okulların giriş sınavını kazanan ve kesin kayıt yaptıranlar, cinsiyetlerine uygun pansiyon bulunmak kaydıyla, parasız yatılılık hakkından öncelikle yararlandırılır.

Yatılı okumak zorunda olan ancak, parasız yatılılık şartlarını taşımayan öğrenciler, kontenjan bulunması kaydıyla paralı yatılı olarak pansiyona yerleştirilir.

Parasız Yatılılığa Başvuru Şartları

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- Fen lisesine kesin kayıt yaptırmış olmak ve kayıt yaptırdığı okulda cinsiyetine uygun pansiyon bulunmak,
- Ailenin yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan malî yılın bütçe kanununun (M) işaretli cetvelinde belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının dört katını geçmemek kaydıyla maddî imkânlardan yoksun bulunmak,

2.2.ŞARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KAYIT-KABUL	1- T.C. KİMLİK NUMARASI	5 DAKİKA
2	NAKİLLER VE GEÇİŞLER	1- DİLEKÇE	5 DAKİKA
3	ÖĞRENCİ D.BEL. VERİLMESİ	1- DİLEKÇE	5 DAKİKA
4	ÖĞRENCİ BELGESİ VERİLMESİ	1- SÖZLÜ TALEP	5 DAKİKA
5	GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ	1-DİLEKÇE	10 DAKİKA
6	DİPLOMA VERİLMESİ	1- SÖZLÜ TALEP	5 DAKİKA
7	BİLGİ EDİNME İSTEĞİ	1- BAŞVURU FORMU	7 İŞ GÜNÜ
8	BURSLULUK İŞLEMLERİ	1- VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ 2- EK-1 VELİ EKONOMİK DURUMUNU GÖSTERİR BELGE 3- KONTENJANLA İLGİLİ BELGELER	30 DAKİKA
9	SINAV PROGRAMI	1- DERS TERCİH DİLEKÇELERİ	30 DAKİKA
10	REHBERLİK	1- OKUL ÖĞRENCİSİ YADA VELİSİ OLMAK	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Şarkışla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	Şahin KARACA	İsim	Ekrem YURT
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Esentepe Mah. Dr. Sadık Ahmet Cad. No 5 Şarkışla/ SİVAS	Adres	Şarkışla Hükümet Konağı 3. Kat
Tel	0(346)512 1219	Tel	0 346 512 66 45
Faks	0(346)512 1218	Faks	0 346 512 15 33
E-posta	758434@meb.k12.tr	E-posta	Sarkisla58@meb.gov.tr
WEB	http://ismetyilmazfenlisesi.meb.k12.tr	WEB	https://sarkisla.meb.gov.tr/

2.3.FAALİYET ALANI-ÜRÜN ve HİZMETLER	
FAALİYET ALANI 1	Yönetim-Denetim
Okul Yönetimi	Okuldaki tüm çalışmaların sevk ve idare edilmesi
Eğitim Yönetimi	Eğitimin ilgili mevzuata uygun devamının sağlanması Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Planlama• Görev dağılımı• Ölçme değerlendirme• Destek kuruluşları koordinasyonu• Denetim• Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme• Organizasyon ve iş tanımı
Öğretimin Yönetimi	Öğretimin programların amacına uygun gerçekleştirilmesi
Bütçe Yönetimi	Okulun mevcut ayni ve nakdi kaynaklarının yönetilmesi ve yeni kaynakların bulunması
FAALİYET ALANI 2	Eğitim-Öğretim
Eğitim-Öğretim Müfredatın İşlenmesi	9., 10., 11. ve 12. Sınıf Müfredatının işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Ders Programı• Öğretmen Sınıf Dağılımı• Ölçme ve Değerlendirme• Müfredata uygun yıllık planlar Bir üst öğretime gidebilecek nitelikte öğrenci yetiştirilmesi ve mezunların eğitim aldıkları alanlarda istihdam edilmesinin sağlanması
Öğretmene Destek	Çalışanların hizmet içi eğitim ve sosyal etkinlikler ile desteklenmesi Derece – Terfi Taltif Özlük Hakları Görev Dağılımı Ders ve Sınıf Dağılımı
Veliye Destek	Velilere çeşitli konularda alan uzmanları tarafından düzenli seminerler verilmesi ve veli toplantıları düzenlenmesi
Öğrenciye destek	Öğrencilere ihtiyaç duyulan alanlarda etkili rehberlik yapılması Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli –Öğrenci-Öğretmen• Mesleki tanıtım organizasyonları• Bireysel görüşmeler• Veli bilgilendirme toplantıları Kurslar DYK-YAZ KURSLARI- ETÜT Proje çalışmaları Sosyal ve Kültürel Projeler Fen Projeleri TÜBİTAK Projeleri AB Projeleri

Öğrenci İşleri	Kayıt – Nakil İşleri Devam – Devamsızlık Sınıf Geçme Okul – Aile İşbirliği
FAALİYET ALANI 3	Eğitim Ortamlarının Geliştirilmesi ve Bakım-Onarımı
Bakım-Onarım Temizlik	Derslik, laboratuvar, atölye ve sosyal alanların sistematik bakımı ve onarımının yapılması
Araç-Gereç	Okulun ihtiyacı olan araç-gerecin temini ve tahsisi
Donatım	Okulun ihtiyacı olan donatım malzemesinin temini ve tahsisi
Atölye/laboratuvarlardaki Teknolojinin Geliştirilmesi	Eğitim işbirliği protokolleri kapsamında atölyelerin teknolojik alt yapılarının geliştirmesi
FAALİYET ALANI 4	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler
Sosyal Alanlar	Okuldaki Kantin, kütüphane ve boş alanların amacına uygun hizmet vermesini sağlamak
Sosyal Etkinlikler	Spor Kulübü, Sivil Savunma Kulübü, Sağlık-Temizlik, Beslenme ve Yeşilay Kulübü, Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü, AB Kulübü, Kültür Edebiyat Kulübü, Gezi Gözlem Kulübü
Spor Etkinlikleri	Futbol Basketbol Voleybol Masa tenisi Satranç Dart Bocce
Çalışanlar	Çalışanların okulun sosyal alanlarından faydalanmalarını sağlamak
Sosyal Paydaşlar	Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinliklere sosyal paydaşların katılımını sağlamak

2.4.1.PAYDAŞ SINIFLANDIRMA MATRİSİ

PAYDAŞ ADI	NEDEN	PAYDAŞ
Bakanlık	Eğitimi Mevzuat İle Yönlendirme	Dış
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Mevzuat	Dış
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	Mevzuat	Dış
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi	Eğitim Ve Donatım Aracı Tahsisi	Dış
Bütçe Dairesi Başkanlığı	Ödenek Tahsisi	Dış
Yatırım Ve Tesisler Dairesi Sağlık Kuruluşları	Onarımlar İçin Ödenek Tahsisi Destek	Dış
Eğitim Teknolojileri Genel Md.	Merkezi Sınavlar Ve Kayıtlar	Dış
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	Dış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	Dış
Ders Öğretmenleri	Eğitim Ve Öğretimin Niteliği	İç
Rehber Öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	İç
Hizmetli	Yardımcı Hizmetler	İç
Öğrenciler	Hizmetten Yararlanan	İç
Okul-Aile Birliği	Destek Ve Girdi Sağlayan	İç
Velilerimiz	Tedarikçi	Dış
Öğrenci Servisleri	Öğrencilerin Ulaşımı	İç
Kaymakamlık	Fakir Öğrencilere Yardım Ve Destek	Dış
Belediye Başkanlığı	Çevre Hizmetlerine Destek	Dış
Özel Öğretim Kurumları	Öğrencilere YKS İçin Destek	Dış
Ortaokullar	Tedarikçi	Dış
Üniversiteler	Destek	Dış
Öğrenci Yurtları	Barınma	Dış
Mal Müdürlüğü	Maaş Ve Ücret	Dış
Emniyet Müdürlüğü	Okul Ve Öğrenci Güvenliği	Dış
Mahalle Muhtarı	Destek	Dış
Yerel Ve Ulusal Basın	Olumlu Veya Olumsuz Yönlendirme	Dış
Sivil Toplum Kuruluşları	Öğrencilerin Toplumla Kaynaştırılması	Dış
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü	Sosyal Kültürel Alanda Destek	Dış
Halk Eğitim Merkezi	Sosyal Kültürel Alanda Destek	Dış

2. 4. 2.PAYDAŞ ANALİZ ÇALIŞMASI

PAYDAŞLAR	LİDER	ÇALIŞANLAR	MÜŞTERİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Bakanlık	✓			✓		
Ortaöğretim Genel Müd.	✓			✓		
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi						✓
Bütçe Dairesi Başkanlığı						✓
Yatırım Ve Tesisler Dairesi Sağlık Kuruluşları						✓
Eğitim Teknolojileri G. Md.	✓					✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓			✓	✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓			✓	✓	✓
Ders Öğretmenleri		✓		✓	✓	
Rehber Öğretmen		✓		✓	✓	
Hizmetli		✓				
Öğrenciler			✓			
Okul-Aile Birliği			✓	✓		
Velilerimiz			✓	✓	✓	
Öğrenci Servisleri						✓
Kaymakamlık					✓	✓
Belediye Başkanlığı						✓
Ortaokullar						✓
Üniversiteler						✓
Öğrenci Yurtları						✓
Mal Müdürlüğü						✓
Emniyet Müdürlüğü						✓
Mahalle Muhtarı					✓	
Yerel Ve Ulusal Basın					✓	
Sivil Toplum Kuruluşları					✓	
Ulusal Ajans					✓	
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü					✓	
Halk Eğitim Merkezi					✓	

2.4.3.KURUM MÜŞTERİ ÜRÜN /HİZMET ÇALIŞMASI

PAYDAŞ ADI	REHBERLİK HİZ.	SOS. ET.	SPORTİF ET.	KURSLAR	PROJE ÇALIŞ.	ÖĞRENCİ İŞLERİ	PERSONEL İŞLERİ
Bakanlık	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ders Öğretmenleri	✓	✓	✓	✓	✓		
Rehber Öğretmen	✓	✓	o	✓	o	✓	
Hizmetli	✓						
Öğrenciler	✓	✓	✓	✓	✓		
Okul-Aile Birliği	✓	✓	✓	o	o		
Velilerimiz	✓	✓	✓	o	o		
Öğrenci Servisleri						✓	
Kaymakamlık		o	o				
Belediye Başkanlığı		o	o				
Özel Öğretim Kurumları				o			
Öğrenci Yurtları		o	o	o			
Okul Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Emniyet Müdürlüğü		o	o				
Mahalle Muhtarı		o	o				
Yerel Ve Ulusal Basın		o	o				

✓ : Doğrudan İlgili o: Dolaylı ilgili boş: İlgisiz

2.4.4.PAYDAŞLARIN ÖNCELİĞİ

PAYDAŞ ADI	NEDEN	ÖNCELİĞİ
Bakanlık	Eğitimi Mevzuat İle Yönlendirme	1
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Mevzuat	1
Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü	Mevzuat	1
Eğitim Araçları Ve Donatım Dairesi	Eğitim Ve Donatım Aracı Tahsisi	1
Bütçe Dairesi Başkanlığı	Ödenek Tahsisi	1
Yatırım Ve Tesisler Dairesi	Onarımlar İçin Ödenek Tahsisi	1
Sağlık Kuruluşları	Destek	
Eğitim Teknolojileri Genel Md.	Merkezi Sınavlar Ve Kayıtlar	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari Konularda İşbirliği Ve Destek	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim Ve Öğretimin Niteliği	1
Rehber Öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	1
Hizmetli	Yardımcı Hizmetler	1
Öğrenciler	Hizmetten Yararlanan	1
Okul-Aile Birliği	Destek Ve Girdi Sağlayan	1
Velilerimiz	Tedarikçi	1
Öğrenci Servisleri	Öğrencilerin Ulaşımı	2
Kaymakamlık	Fakir Öğrencilere Yardım Ve Destek	2
Belediye Başkanlığı	Çevre Hizmetlerine Destek	2
Özel Öğretim Kurumları	Öğrencilere YKS İçin Destek	2
Ortaokullar	Tedarikçi	2
Üniversiteler	Destek	2
Öğrenci Yurtları	Barınma	2
Mal Müdürlüğü	Maaş Ve Ücret	2
Emniyet Müdürlüğü	Okul Ve Öğrenci Güvenliği	2
Mahalle Muhtarı	Destek	2
Yerel Ve Ulusal Basın	Olumlu Veya Olumsuz Yönlendirme	2
Sivil Toplum Kuruluşları	Öğrencilerin Toplumla Kaynaştırılması	2
Ulusal Ajans	Ulusal Öğrenci Projeleri	2
Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü	Sosyal Kültürel Alanda Destek	2
Halk Eğitim Merkezi	Sosyal Kültürel Alanda Destek	2

2.5.ÖRGÜTSEL YAPI

2.5.1. Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:

S. NO	KURUL/KOMİSYON ADI	GÖREVLERİ
1.	ÖĞRETMENLER KURULU	Eğitim-Öğretimi ve ortamını geliştirmek ve başarıyı arttırmak için gerekli önlemlerin alınıp önerilerin sunulması. Değerlendirmelerin yapılması.
2.	ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU	Aynı şubede derse giren öğretmenlerin bir araya gelip öğrencilerin eğitsel ve kişisel olarak değerlendirilmeleri ile ilgili toplantıları.
3.	ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU	Aynı Dersi işleyen öğretmenlerin ortak kararlar alıp eğitim-öğretimi geliştirmek için bir araya gelmeleri.
4.	OGYE	Okul gelişimi ile ilgili planlama yapılması ve yürütülmesi ile ilgilenir
5.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME KURULU	Okul Disiplin işlemleri Öğrenci değerlendirmeleri Ödüllendirilmeler
6.	SATIN ALMA KOMİSYONU	Ücret belirleme-Alım işleri
7.	MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONU	Alım işleri Sayım işleri
8.	PSK.DANIŞMA VE REHBERLİK HİZ.YÜRÜTME KOMİSYONU	Mesleki-Eğitsel-Psikolojik danışma Veli-Öğretmen işbirliği
9.	STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE UYGULAM KOMİSYONU	Stratejik planın hazırlanması Stratejik planın gözden geçirilmesi

2.5.2.İNSAN KAYNAKLARI

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Başyardımcısı	1		1
3	Müdür Yardımcısı	2		2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2023/2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans		
Lisans	4	100
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2023-2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40	1	25
40-50	2	50
50+...	1	25

Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 -2024 Yılı İtibari İle					
	Kişi Sayısı			%		
1-3 Yıl	0			0		
4-6 Yıl	0			0		
7-10 Yıl	8			33		
11-15 Yıl	3			16		
16-20 Yıl	4			18		
21+..... üzeri	8			33		
	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM				1		

Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Şahin KARACA	Okul Müdürü	Okul yönetimi	2006/2023
		Fatih projesi bilişim teknolojilerinin ve internetin bilinçli ve güvenli kullanımı semineri	
		Doküman Yönetim Sistemi Tüm Roller Kullanıcı Semineri	
		Tarih, Kültür ve Medeniyet Bilinci Semineri	
		Akran Uygulamaları Öğretmen Hareketlilik Programı	
		Okul Müdürleri Mesleki Gelişim Programı Semineri	
		Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	
		Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	
		Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	
		Öğretimsel Liderlik Semineri	
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	
		Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	
		Yönetimsel Beceriler Semineri	
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	
		Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2			
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3			
Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4			
Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri			
Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1			
Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri			
Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri			
Fatih ÖZKAN	Müdür Baş Yardımcısı	Photoshop Kursu	2008/2023
		e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	
		Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	
		Müze Eğitimi Kursu	
		Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	
		Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	
		Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	
		Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	
		Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (İleri Seviye) Kursu	
		Temel İlk Yardım Eğitimi Kursu	
Özel Eğitim Semineri			

		<p>Doküman Yönetim Sistemi Tüm Roller Kullanıcı Semineri Proje Danışmanlığı Semineri Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2 Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri Öğretimsel Liderlik Semineri Akran Zorbalığı Semineri İhmal ve İstismar Semineri Madde Bağımlılığı Semineri Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri Öğretmen Olmak Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri</p>	
Burhanettin ÇAĞRICI	Müdür Yardımcısı	<p>Temel İlk Yardım Eğitimi Kursu Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu Dijital Girişimcilik'in Temelleri Kursu Solidworks İle 3D Mekanik Tasarım Eğitimi Kursu Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 2 Açık Öğretim Lisesi Bilgilendirme Semineri Eğitim Yönetimi Semineri Yenilenen Ortaöğretim Programlarının Tanıtımı Semineri FATİH Projesi - AŞ Altyapısı Semineri Proje Danışmanlığı Semineri Tarih, Kültür ve Medeniyet Bilinci Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri Öğretimsel Liderlik Semineri Akran Zorbalığı Semineri Madde Bağımlılığı Semineri İhmal ve İstismar Semineri Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1 Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri Öğretmen Olmak Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri Zaman Yönetimi Semineri</p>	2010/2023
Mehmet ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	<p>Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (İleri Seviye) Kursu</p>	2013/2017

		<p>Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1 Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 2 Yapay Zeka Eğitimi Kursu 3 Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu Tasarım Odaklı Düşünme Becerisi Eğitim Kursu Temel İlk Yardım Eğitimi Kursu FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri Özel Eğitim Semineri Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Tamamlayıcı Semineri Proje Danışmanlığı Semineri Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2 Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 Öğretimsel Liderlik Semineri Akran Zorbalığı Semineri Madde Bağımlılığı Semineri İhmal ve İstismar Semineri Kelime İşlemci Programı (Office Word) Eğitimi Semineri 1 Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri Türk Mangalası Eğitimi Semineri Yönetimsel Beceriler Semineri Kendilik Cesareti Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri Öğretmen Olmak Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri</p>	
--	--	--	--

Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim programları

ADI VE SOYADI	BRANŞI	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL
ABDULLAH ŞİMŞEK	Tarih	<i>Excel kursu</i> <i>FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU</i> <i>Bellekten Eğitimi Farkındalık Kursu</i> <i>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</i> <i>İlk Yardım Eğitimi Kursu</i> <i>OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ</i> <i>OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ</i> <i>FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ</i> <i>Özel Eğitim Semineri</i> <i>Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri</i> <i>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</i> <i>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</i> <i>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</i> <i>Öğretmen Olmak Semineri</i> <i>Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri</i> <i>Başarı Okuryazarlığı Semineri</i> <i>Lisede Drama Eğitimi Semineri</i> <i>İslam Medeniyeti Semineri</i> <i>Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri</i> <i>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</i> <i>Gençlerle İletişim Semineri</i>	2000/2023
AHMET KOÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	<i>Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri</i> <i>Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri</i> <i>Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri</i> <i>Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri</i> <i>Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri</i> <i>Öğretimsel Liderlik Semineri</i> <i>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</i> <i>Akran Zorbalığı Semineri</i> <i>İhmal ve İstismar Semineri</i> <i>Madde Bağımlılığı Semineri</i> <i>Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri</i> <i>Türk Mangalası Eğitimi Semineri</i> <i>Enerji Verimliliği Semineri</i> <i>İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri</i> <i>Yönetimsel Beceriler Semineri</i> <i>Kendilik Cesareti Semineri</i> <i>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</i> <i>Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri</i> <i>Öğretmen Olmak Semineri</i> <i>Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri</i> <i>Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri</i> <i>Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri</i> <i>Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri</i>	2006/2023

		<p>Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri</p> <p>- Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Lisede Drama Eğitimi Semineri</p> <p>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri</p> <p>Edebiyat ve Toplum Semineri</p> <p>Zaman Yönetimi Semineri</p> <p>Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Gençlerle İletişim Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p>	
CEMİL BAŞER	Kimya	<p>YAZARLIK YAZILIMI KURSU</p> <p>BT DESTEKLİ FEN LABORATUARLARI KULLANIM KURSU</p> <p>TEKNOLOJİ VE LİDERLİK FORUMU (YÖNETİCİ EĞİTİMİ) KURSU</p> <p>Bellek Eğitimi Farkındalık Kursu</p> <p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</p> <p>OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ</p> <p>OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ</p> <p>OKUL YÖNETİMİ SEMİNERİ</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>KİMYA AÖĞRETİM PROGRAMI TANITIMI</p> <p>Gençlerle İletişim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</p> <p>Sunu Hazırlama Programı (Office PowerPoint) Eğitimi Semineri</p> <p>Öğretimsel Liderlik Semineri</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri</p> <p>Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Başarı Okuryazarlığı Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Lisede Drama Eğitimi Semineri</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri</p>	2007/2023
GAZİ ERDOĞAN	Rehberlik	<p>BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU</p> <p>Dikkat Arttırma Teknikleri Kursu</p> <p>Psikososyal Destek Programı Uygulayıcı Eğitimi Kursu</p> <p>İlk Yardım Eğitimi Kursu</p> <p>OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ</p> <p>PSİKOSOSYAL EĞİTİM SEMİNERİ</p> <p>DANIŞMANLIK TEDBİRİ UYGULAMALARI SEMİNERİ</p> <p>FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>e-Rehberlik Modülü</p>	2009/2023

		<p>Mesleki Çalışma - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri</p> <p>Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri</p> <p>Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri</p> <p>İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2</p> <p>Zaman Yönetimi Semineri</p> <p>Gençlerle İletişim Semineri</p> <p>Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri</p>	
HASAN BOSTANLIK	Matematik	<p>TEMEL EĞİTİM KURSU</p> <p>FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU</p> <p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</p> <p>İlk Yardım Eğitimi Kursu</p> <p>FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</p> <p>Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Zaman Yönetimi Semineri</p>	2010/2023
MEVLÜDE CERAN	İngilizce	<p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</p> <p>Temel İlk Yardım Eğitimi Kursu</p> <p>İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri</p> <p>Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Bellek Teorisi ve İngilizce Kelime Öğrenme Yöntemleri Semineri</p> <p>İngilizce Dil Sistemi Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi İngilizce Öğretimine Giriş Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</p> <p>Madde Bağımlılığı Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri</p> <p>Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p>	2011/2023

		<p>Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri İngilizce Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri Yaz Okulu İngilizce Çerçeve Öğretim Programı Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Öğretmen Olmak Semineri Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri Zaman Yönetimi Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Stres Yönetimi Semineri</p>	
BİLAL KORKMAZ	Matematik	<p>MESLEKİ EĞİTİM KURSU 2 Çevreye Uyum Eğitim Semineri Özel Eğitim Semineri Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri Gençlerle İletişim Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri</p>	2011/2023
EMRE UTLU	MATEMATİK	<p>Afet Eğitimi Semineri Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri Ulusal Ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri Gençlerle İletişim Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p>	2017/2023
MUTLU TORUN	FİZİK	<p>ADAYLIK HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ Özel Eğitim Semineri Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p>	2014/2023

		<p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Zaman Yönetimi Semineri</p> <p>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1EĞİTİMDE KALİTE İZLEME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ</p>	
BARBAROS GÜL	Biyoloji	<p>İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Anadoluda Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları</p> <p>Anadolu da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları</p> <p>Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri</p> <p>Kaynaştırma Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri</p> <p>Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci</p> <p>Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi Semineri</p> <p>İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği</p> <p>Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Programı</p> <p>Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler</p> <p>AFET EĞİTİMİ SEMİNERİ</p> <p>MİLLİ EĞİTİM SİSTEMİNDEKİ GÜNCEL UYGULAMALAR</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri</p>	2016/2023
ABDURRAHMAN SOYDAN	Bilgisayar	<p>FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu</p> <p>Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Kursu</p> <p>Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu</p> <p>Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu</p> <p>e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu</p> <p>Uyum Eğitimi Semineri</p> <p>Etkileşimli Tahta Kullanımı Eğitimi Semineri</p> <p>Özel Öğrenme Güçlüğü Farkındalık Eğitim Semineri Mesleki Gelişim Programı</p> <p>Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri</p> <p>Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri</p> <p>Satranç Eğitimi Semineri 3</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p> <p>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1</p> <p>Adobe Photoshop İle Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1</p> <p>Proje Hazırlama Süreçleri Semineri</p>	2014/2023
MUSTAFA BAYRAM GÖL	İngilizce	<p>Bellek Eğitimi Farkındalık Kursu</p> <p>İlk Yardım Eğitimi Kursu</p> <p>OKUL GELİŞTİRME SEMİNERİ</p> <p>OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ</p> <p>OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ</p> <p>İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri</p> <p>FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİVE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ</p>	2008/2023

		<p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri</p> <p>Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sözlü İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi için Yöntem ve Teknikler Semineri</p> <p>Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri</p> <p>5 Kelime1 Hikâye Semineri</p>	
FATMA ALTUN	Beden Eğitimi	<p>Hazırlayıcı Eğitim Kursu (2.Grup)</p> <p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</p> <p>İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu</p> <p>UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ (MERKEZ)-2. GRUP</p> <p>Özel Eğitim Semineri</p> <p>Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1</p> <p>Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri</p> <p>Öğretimsel Liderlik Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</p>	2012/2023
FATMA CAN TORUN	BİYOLOJİ	<p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</p> <p>Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</p> <p>5 Kelime1 Hikâye Semineri</p> <p>Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri</p> <p>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1</p> <p>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p>	2013/2023
HAKAN ARSLANDOK	KİMYA	<p>Dünden Bugüne Öğretmenlik</p> <p>İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği</p> <p>Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi</p> <p>Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamalar</p> <p>Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri,Uluslar arası Kuruluşların Sisteme Yansımaları</p> <p>Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler</p> <p>Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri</p> <p>Türkiyede Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci</p> <p>Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri</p> <p>Afet Eğitimi Semineri</p> <p>Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri</p> <p>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</p> <p>Gençlerle İletişim Semineri</p> <p>Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri</p> <p>Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri</p> <p>Akran Zorbalığı Semineri</p>	2016/2023

		<p>İhmal ve İstismar Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Öğretmen Olmak Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Öğretmen Olmak Semineri Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Zaman Yönetimi Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri</p>	
NIHAT KİPER	Coğrafya	<p>FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU Belletmen Eğitimi Farkındalık Kursu Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ Özel Eğitim Semineri Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri Türk Mangalası Eğitimi Semineri Öğretmen Olmak Semineri Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri Öğretmen Olmak Semineri Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri Zaman Yönetimi Semineri</p>	2009/2023
TÜLAY POLAT	Türk Dili ve Edebiyatı	<p>Belletmen Eğitimi Farkındalık Kursu Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu Müze Eğitimi Kursu Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (İleri Seviye) Kursu Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu Müze Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar Kursu Zihin Haritaları Kursu OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ VE GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ Özel Eğitim Semineri Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 Proje Danışmanlığı Semineri Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2 Gençlerle İletişim Semineri Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri</p>	2009/2023

		<p>Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri İngilizce Dil Sistemi Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri İhmal ve İstismar Semineri Madde Bağımlılığı Semineri Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri Kendilik Cesareti Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri Öğretmen Olmak Semineri Kitap ve Hayat Semineri Çocuk Resimleri Analizi Semineri Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri Lisede Drama Eğitimi Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 Hayatımızdaki Öğretmen Semineri Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri Edebiyat ve Toplum Semineri Zaman Yönetimi Semineri Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri Stres Yönetimi Semineri 5 Kelime1 Hikâye Semineri</p>	
HİKMET YILDIRIM	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	<p>Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu 20 Saatlik Çevreye Uyum Semineri Kaynaştırma Eğitimi Semineri Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri Akran Zorbalığı Semineri Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri Merhamet ve Yavaşlamak Semineri Öğretmen Olmak Semineri Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri</p>	2010/2023

		<i>Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri</i> <i>Öğretmen Olmak Semineri</i> <i>Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri</i> <i>Kitap ve Hayat Semineri</i> <i>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</i> <i>Lisede Drama Eğitimi Semineri</i> <i>Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri</i> <i>Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1</i> <i>Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer</i> <i>Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</i> <i>Zaman Yönetimi Semineri</i> <i>Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</i> <i>Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri</i> <i>Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri</i> <i>Gençlerle İletişim Semineri</i>	
TAYLAN GÜNER	MÜZİK	<i>Yangın Eğitimi Kursu</i> ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ <i>Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri</i> <i>Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri</i> <i>Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri</i> <i>Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri</i> <i>Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</i> <i>Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</i> <i>Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri</i>	2016/2023

2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu
0	Memur	0	0	
1	Hizmetli	2	0	Lise

Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	<i>Okul müdürü;</i> 1. <i>Ders okutmak</i> 2. <i>Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,</i> 3. <i>Okulu düzene koyar</i> 4. <i>Denetler.</i> 5. <i>Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</i> 6. <i>Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</i>

2	Müdür Yardımcısı	<p>Müdür yardımcısı</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Müdürün en yakın yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar6. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
6	Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek,4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

2.5.3. Teknolojik Düzey

- Okulumuzda tüm alanlarda kablolu ve kablosuz İnternet erişimi vardır.
- Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve İnternet erişimi bulunmaktadır.
- Öğrenme ortamında çoklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır.
- Okulumuzda fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır.
- Okulumuz laboratuvarları kullanıma uygundur.
- Projeksiyon ve internet ağı mevcuttur.

OKUL/KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

Araç-Gereçler	2024	İhtiyaç
Bilgisayar	53	-
Yazıcı	13	-
Tarayıcı	3	-
Projeksiyon	2	-
Televizyon	9	
İnternet bağlantısı	VAR	
FKB Laboratuvarı	VAR	
Fax	2	
Video	YOK	
Fotograf makinası	YOK	
Kamera	48	
Okul/kurumun İnternet sitesi	VAR	
Personel/e-mail adresi oranı	%100	

OKUL/KURUMUN FİZİKİ ALTYAPISI

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X				
Rehberlik Servisi	X		1		
Zümre Öğretmenler Odası	X				
Otopark	X				
Spor Alanları	X				Basketbol ve voleybol mevcut
Kantin	X		1		
Fizik Laboratuvarı	X		1		
Kimya Laboratuvarı	X		1		
Biyoloji Laboratuvarı	X		1		
Arşiv	X		1		
Sınıflar	X		12		
İdari odalar	X		4		
Memur odası	X				

2.5.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027
Genel Bütçe	500.000	600.000	700.000	800.000
Okul Aile Birliği	5000	6500	8000	10000
TOPLAM	505.000	606.500	708.000	810.000

Okul/Kurum Gider Tablosu

YILLAR	2024	2025	2026
HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GİDER	GİDER
Doğalgaz gideri	500.000	600.000	700.000
Elektrik ve Su Gideri	150.000	200.000	250.000
Temizlik Malzemesi	50.000	75.000	100.000
Kırtasiye Gideri	30.000	40.000	50.000
Spor Malzemesi	10.000	15.000	20.000
GENEL TOPLAM	740.000	920.000	1.120.000

2.5.5. İSTATİSTİKİ VERİLER

Öğrencilere İlişkin Bilgiler-Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE	
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı				
Toplam öğretmen sayısı	Kız	Erkek	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	
23	168	152	318	14	13	14
ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE	

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	165	161	165	160	167	165
Toplam Öğrenci Sayısı	326		325		332	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları

2021	2022	2023	2021	2022	2023
27	27	27	22	20	14

Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yerleşim Alanı ve Derslikler

YERLEŞİM

Toplam Alan (m2)	Bina Alanı(Okul) (m2)	Bahçe alanı (m2)
8000	2145	5855

Sosyal Alanlar

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	65	70m2
Konferans Salonu	95	60m2

Spor Tesisleri

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı (m2)
Basketbol Alanı(ortak)	12	200
Futbol Sahası	12	200
Kapalı Spor Salonu	Yok	
Voleybol Alanı(ortak)	12GH	200

2.6 ÇEVRE ANALİZİ

ÇEVRENİN KÜLTÜREL YAPISI

- Okulumuzun bulunduğu çevrenin gelir düzeyi farklılık göstermekte olup, sosyal ve kültürel yapı da farklılıklar görülmektedir.
- Yakın çevrede, bölgenin kültürel yapısına katkıda bulunacak sinema, tiyatro, kütüphane, halk eğitim merkezi, vb. sosyal tesisler bulunmamaktadır.
- Ulaşım genelde servislerle sağlanmaktadır.
- Öğrencilerimiz sosyo-kültürel ve ekonomik düzeyleri farklılık göstermektedir.
- Öğrencilerimizin bir kısmı ortaokuldan yeterli bilgi ve beceri donanımıyla gelmekte, bir kısmı ise bu donanımı kazanmadan gelmektedir

2.6.2 GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER

GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
<ul style="list-style-type: none">*Okul vizyon, misyon, değer ve ilke oluşturmada liderlerin önder ve örnek kişilik sergilemeleri,*Yönetici, öğretmen ve öğrencilerin değişime açık oluşları,*TÜBİTAK ve proje yarışmalarına katılımın olması,*Okulumuzda iletişim kanallarının açık olması ve iyi bir iletişim ağının olması,*Görevlendirilen öğretmenlerin deneyimli olması,*Ödül ve disiplin işlerinin iyi yürümesi,* Okuldaki tüm süreçlerde katılımcı yönetim anlayışının yerleşmiş ve uygulanıyor olması,* Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin iyi olması,*Öğrencilerimizin LGS sonucu sınavla kayıt olması,* Sosyal etkinlik kulüplerinin çalışmalarının iyi olması,*Saygı ve güven ortamı,*Öğretmen-öğrenci ilişkilerinin güçlü olması,	<ul style="list-style-type: none">*Okulumuzun binasının pansiyona uzak olması,*Öğrencilerin teknolojik aletleri gereğinden fazla kullanması,*Okulun kendine özgü kültürünün oluşmamış olması*Pansiyonda kalan öğrencilerin aile özlemi çekmesi,*Öğrenci velilerinin okula katkılarının yeterli olmaması,*Üniversite ile ilişki kurulamaması,*Sportif alanların yeterli olmaması,*Çok amaçlı salonunun olmaması,*Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara eğilimli olduğu dönemde olmaları,*Öğrencilerin motivasyon eksikliği

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">*Norm kadro sisteminin uygulanıyor olması,*Öğretmen ihtiyacının olmaması,*Tüm İlçe Müdürlükleriyle sıcak ilişkiler,*Sınavla öğrenci alınması,*Okulumuza yönelik toplumsal desteğin güçlü olması*Rehber Öğretmenimizin bulunması*Okul Pansiyonunun olması	<ul style="list-style-type: none">*Okul üniversite işbirliğinin az olması,*Velilerin memnuniyet düzeyine rağmen okula katkılarının az olması,*Velilerin beklenti düzeylerinin çok yüksek olması*Bölgemizin sosyal ve ekonomik yapısının okul üzerindeki olumsuz etkisi,*Velilerin bir kısmının eğitim seviyelerinin düşük olması,* Velilerin bilinç düzeylerinin istenilen düzeyde olmaması,*Müfredat programlarının çok sık değişmesi.*Hızlı gelişen bilgi teknolojilerinin kontrol eksikliği,*Cep telefonu ile internette sosyal ağlarda çok fazla vakit geçirmeleri*İlçede yeterli sosyal ve kültürel alanların olmaması,

2.6.3. PEST (Politik – Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

POLİTİK/HUKUKİ EĞİLİMLER	EKONOMİ VE BİLGİ EĞİLİMLERİ
<ul style="list-style-type: none">* 1739 Milli Eğitim Temel Kanunu,* 3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu,* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,* 4734 Sayılı kamu ihale Kanunu,* Genel ve Mesleki konularla ilgili yönetmelikler ile genelgeler,* MEB 2024-2028 Stratejik Planı	<ul style="list-style-type: none">* Eğitimdeki başarının diğer ilçelerdeki başarı ile kıyaslandığında iyi olması* Eğitim kurumlarında yönetimin alt kademelere doğru yaygınlaştırılarak yerinden yönetim anlayışının benimsenmesi* Okulumuzun bulunduğu yer ve bölge itibari ile sanayi ve finans kurumlarına uzak olması* Öğrencilerin sahip oldukları veli profilinin alt-orta gelir gurubuna dâhil olması.* Öğrencilere sağlanan maddi ya da bundan farklı yardımlara ulaşma güçlüğü.
SOSYAL/KÜLTÜREL EĞİLİMLER	TEKNOLOJİK EĞİLİMLER
<ul style="list-style-type: none">* Okul popülasyonlarının artması ve yeni okullara ihtiyaç duyulması,* Sosyo-kültürel dengenin olumsuz yönde bozulması* Sosyal yapının bozulması,* Hedefsiz, beklentisiz öğrenci topluluğu,* Yazılı ve görsel basın okul çağındaki çocuklarda olumsuz etkileri,* Bilinçsiz internet kullanımı; Öğrencilerin topluma açık mekânlarda gelişimini olumsuz etkileyebilecek zararlı sitelere girme tehlikesi vardır.* Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği; Öğrencilerimizin boş zamanlarını sosyal ve sportif etkinlikler yerine gelişimlerine olumlu katkı yapmayacak ortamlarda geçirmeleri sosyalleşmelerini kısıtlamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">* Bilgisayar ve İnternet kullanımının artması* Okul çevrelerinde bulunan İnternet Kefelerin amacına uygun hareket etmemesi,* Okullarda teknolojik alt yapının sağlamlaşması yolunda yapılan yatırımlar,* Ders ortamında kullanılan yardımcı ekipmanların etkinliğinin artırılması,* Bilgiye ulaşımın hızlanması sonucu doğru bilgiye ulaşım da geliştirilen metotların paydaşlara aktarılması,* Teknolojinin sağladığı imkânların artması sonucu ortaya çıkan yeni öğrenme tekniklerinin yaygınlaşması* Sanayide bulunan donanımsal yapının sürekli değişmesi,* Şiddet içerikli oyunların ve görsellere kolay ulaşım* Cep telefonu kullanımı; Öğrencilerimizde cep telefonu kullanımının yaygınlığı derslere olan ilgiyi azaltmakta, beraberinde çevrenin olumsuz etkilerinin de öğrencilerimize yansımaya neden olmaktadır.

BÖLÜM

3

GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, millî değerlere sahip, öğrenmeyi seven ve sevdiren, sorgulayarak öğrenen ve bilgiyi yaşamının merkezine koyan, yaşadığı çağı okuyabilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Akademik bilince sahip olan, bilgiyi insanlığın yararına kullanan, çağdaş toplumun oluşmasında rol alan, farklılıkları zenginlik sayan, çözümün parçası olan, sorumluluğunu yerine getiren ve etik kuralları gözetten bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Fen liselerinin temel görevinin; öğrencileri hayata, çevresiyle iyi ilişkiler kurmaya üst öğrenime ve özellikle matematik ve fen alanlarında yükseköğretim kurumlarına hazırlama olduğuna inanırız.
2. Bütün öğrencilerin, zekâlarının geliştirilebilir özellikte, öğrenmeye karşı istekli ve belirli bir öğrenme potansiyeline sahip olduğuna inanır, öğrenciyi merkez alan bir eğitim anlayışı benimseriz.
3. Öğrencilere tam öğrenme ortamı hazırlama, bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu bilgileri hayatta kullanmalarına yardımcı oluruz.
4. Bilgi toplumu olmanın gereğine inanır, eğitim teknolojisinin ürünü olan ekipmanları kullanmaya ve öğrencilere kullandırmaya çalışırız.
5. Ezberci değil; okuyan, inceleyen, araştıran, düşünen, analiz ve sentezler yaparak kendini sorgulayıp yenileyen öğrencilerin yetişmesine çalışırız.
6. Öğrencilerin olaylara analitik bir mantık, eleştirel ve bilimsel düşünce tarzı ile bakmalarına ortam hazırlar, onlara model olmaya özen gösteririz.
7. Yönetici, öğretmen, personel ve öğrencilerin barışık olduğu örnek ve etkili bir okul ikliminin gereğine inanırız.
8. Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi çalışanlarının tümüne iletişim kanallarının ve diyalogun açık olduğu, öğrencilerin yüreklendirildiği bir ortam hazırlarız.
9. "Kalite Yönetimdir" anlayışından hareketle okul yönetiminin her türlü gelişim, değişim ve sürekli iyileştirmede liderlik yapması gerektiğine inanırız.
10. Yönetici, öğretmen, veli, personel ve öğrencilerin iş birliği ile okulunu, çevrede, bölgede ve ülkede model yapma inancıyla çalışırız.
11. Okulda, tüm çalışanların aktivitesinden yararlandığı katılımlı yönetim ve demokratik anlayışın hâkim olduğu bir ortam hazırlamaya çalışırız.
12. Her konuda; devletin, kurumun, okulun ve öğrencilerin çıkarlarının tam anlamıyla korunduğu bir uygulamanın sorumluluğunu duyarız.
13. Öğrencilerin ilgi duydukları ve yetenekli oldukları alanlara yönelmelerini, dolayısı ile severek, isteyerek seçecekleri ve mutluluk duyacakları bir mesleğe yönelmelerine çalışırız.
14. Başarının ancak ekip çalışması ile elde edilebileceğine, teşvik ve ödüllendirme ile artacağına inanırız.
15. Kararlarımızı en geniş katılımı alır, bu anlayışa dayalı okul yönetiminin, demokrasinin bir gereği olduğuna inanırız.
16. Atatürk'ün "Çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmayı hedeflediği Türkiye İdealine" ulaşmayı ilke edinen demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti olan Cumhuriyetin temel değerlerine ve Ülkemizin bölünmez bütünlüğüne inanmış öğrencileri yetiştirmeyi temel ilke ediniriz.

3.2 Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler

Tema, Stratejik Amaç ve Hedefler

TEMA	AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
TEMA 1: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	Amaç-1,1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	<ol style="list-style-type: none">Okulun Fiziki Durumunun iyileştirilmesini Sağlamak.Okul Bahçesini Ağaçlandırmak Ve Yeşillendirmek.Okulun Spor Alanlarını Oluşturmak.Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermekEğitim Alanında Teknolojik Gelişimi İzlemek Ve Teknolojik Ürünleri Okulumuza Kazandırmak.	<ol style="list-style-type: none">Okul bahçesinde bulunan Kamelya ve Bank SayısıBahçeye dikilen ağaç sayısıFutbol ve voleybol sahasına yapılan iyileştirmeler, Bocche sahasıKitap sayısındaki artışBilgisayar ve akıllı tahta sayısındaki artış.
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Amaç-2,1: Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarıyı Yüksek Bireyler Yetiştirmek	<ol style="list-style-type: none">Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 70 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.Üniversiteye Yerleşme Oranını ArtırmakHer Dönem 5 Başarılı Öğrenciyi Ödüllendirmek.Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.2024-2028'te AB Çerçevesinde Projeler HazırlamakHer Dönem en az 3 Sportif Faaliyet Düzenlemek.	<ol style="list-style-type: none">Yıl sonu ders notlarıÜniversiteye yerleşen öğrenci sayısındaki artışÖğrencilere dağıtılan ödüllerUlusal ve mahalli yarışmalarda alınan dereceler.Öğrenci kulüp faaliyetleriErasmus + ve E-Twinning projeleriİlçe ve okul geneli düzenlenen turnuvalar.
TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	Amaç-3,1: Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak	<ol style="list-style-type: none">Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak	<ol style="list-style-type: none">Piknik ve gezi organizasyon sayılarıÖğretmen gezi ve yemek etkinlikleri sayısıOkul içi etkinlik ve toplantı sayıları.

3.3 STRATEJİK AMAÇLAR SORUMLU BİRİMLER

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	SORUMLU BİRİM	SORUMLU EKİP
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	1.1	<i>Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek</i>	<i>Okul idaresi Tüm öğretmenler</i>	<i>Okulumuzu Güzelleştirme Ekibi</i>
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	2.1	<i>Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek</i>	<i>Okul İdaresi Tüm Öğretmenler Rehberlik Servisi</i>	<i>Başarıyı Yükseltme Ve Motivasyon Ekibi Sosyal Bireyler Ekibi</i>
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	3.1	<i>Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak</i>	<i>Okul İdaresi Tüm Öğretmenler</i>	<i>Çalışan-Veli Moral, Motivasyon, İletişim ve Hakların Korunması Ekibi</i>

BÖLÜM

4

MALİYETLENDİRME

4.1 MALİYETLENDİRME (TEMA-STRATEJİK AMAÇLAR)

TEMA	SAM NO	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	MALİYET 2024-2028
KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI	1.1	Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek	200.000 TL
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	2.1	Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek	150.000 TL
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	3.1	Veli Öğrenci ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak	120.000 TL
TOPLAM MALİYET TAHMİNİ			470.000 TL

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.1: Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2024	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak
2025	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak
2026	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak
2027	Okulun Fiziki Şartlarının İyileştirilmesini Sağlamak

FAALİYETLER

	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. 2024–2025 Eğitim öğretim yılında okulumuz bahçesine kamelya yapılması	01.01.2024 01.09.2024	1 yıl	0 TL	İlçe Belediyesi
2. 2024–2025 Eğitim öğretim yılında Biyoloji laboratuvarının eksikliklerinin giderilmesi	01.09.2024 31.12.2025	1 yıl	0 TL	Bakanlık
3. 2028 Yılı Sonuna Kadar Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvar Donanımlarının Temin Edilmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi- Bakanlık

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Temin edilen veya yenilenen tefrişat malzemeleri sayısı	TEF. MAL	3	4	1	0	1	0	0
Bakımı ve değişimi yapılan yangın tüpleri sayısı	YAN. TÜP	6	6	6	6	6	6	6
Fiziki mekânların yeterli hale gelmesi	%	70	80	85	87	90	92	94
Bakımı yapılan bilgisayar sayısı	BİL.SAY	4	6	36	36	40	42	45
Öğretmen –öğrenci memnuniyet oranının artması	%	85	88	90	92	93	94	95
Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarların Donanımları	D.M	1	1	1	0	0	0	0

STRATEJİLER:

- Okulun tüm kapı, pencere, tahta ve diğer donanımlarının onarımları sağlanacak.
- Öğretmenler odasındaki masa, sandalye ve öğretmen dolapları yenilenecek.
- Bütün sınıfların teknolojik donanımları sürekli kullanılabilir halde tutulacak.
- Okulun bahçe kapısı ve bina girişi düzenlenecek.
- Okulumuz derslikleri yenilenecek.

Stratejik Amaç 1:
Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek

2024-2028 STRATEJİK PLANI

4. 2024-2028 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak, okul sıra, masa, dolap ve panolarının onarımı yapılacak ve okul sıra, masa, dolap ve panoları olmayan bölümlere teminini sağlanması	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	14000 TL	Okul Bütçesi
5. 2024-2028 Eğitim öğretim yılları arasında okul konferans salonunun ses sisteminin yenilenmesi.	01.01.2024 31.12.2025	2 yıl	10000 TL	Bakanlık
6. 2024-2028 Eğitim öğretim yılında okul bahçesindeki bank ve kamelya sayısının artırılması.	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	120000 TL	Okul Bütçesi- Bakanlık
7. 2024-2028 Okul kantininin daha işlevsel hale gelmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
8. 2024-2028 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak yangın tüplerinin bakımı ve değişiminin yapılması	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	10000 TL	Okul Bütçesi

STRATEJİLER:

1. Okulun tüm kapı, pencere, tahta ve diğer donanımlarının onarımları sağlanacak.
2. Öğretmenler odasındaki masa, sandalye ve öğretmen dolapları yenilenecek.
3. Bütün sınıfların teknolojik donanımları sürekli kullanılır halde tutulacak.
4. Okulun bahçe kapısı ve bina girişi düzenlenecek.
5. Okulumuz derslikleri yenilecek.

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.2: Okul Bahçesinin Düzenlenmesi, Ağaçlandırılması ve Yeşillendirilmesi.

Stratejik Amaç 1:
Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek

PERFORMANS HEDEFLERİ						
YIL	HEDEF	FAALİYETLER	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
2024	Okul bahçesini güzelleştirmek					
2025	Okul bahçesini güzelleştirmek					
2026	Okul bahçesini güzelleştirmek					
2027	Okul bahçesini güzelleştirmek					
1. Okul bahçesi ve çevresine ağaç dikilmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	10000 TL	Okul Bütçesi		
2. Yeşil alanların bakımlarının yapılması (gübre, sulama ve biçme)	15.03.2024 15.12.2028	4 yıl	12000 TL	Okul Bütçesi		
3. Ağaçların bahar mevsiminde budanması	15.03.2024 15.12.2028	4 yıl	10000 TL	Okul Bütçesi		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okul bahçesindeki peyzaj çalışmaları (çalışma sayısı)	2	3	1	2	3	3	4
Bakımı yapılan yeşil alanlar (okul yeşil alanlarının yüzdesi)	30	40	60	65	70	80	90
Okul bahçesindeki dikilen ağaçların sayısı	12	10	15	10	5	15	20
Bakımı yapılan ağaçların sayısı	5	7	10	12	12	15	20
STRATEJİLER: 1. Okulumuzun bahçe düzenlemesi yapılarak paydaşlarımızın(öğretmen-öğrenci ve veli) memnuniyeti artırılması amaçlanmaktadır.							

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 1.3: Okulun spor alanlarını düzenlenmek

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF			
2024	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2025	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2026	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
2027	Okulun spor alanlarını düzenlenmek			
FAALİYETLER	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. 2024–2028 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak futbol, voleybol ve basketbol sahasını onarmak ve düzenlenmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	17000 TL	Okul Bütçesi
2. 2024–2028 Eğitim öğretim yılları arasında her yıl rutin olarak futbol, voleybol, basketbol ve masa tenisi malzemelerini temin edilmesi	15.03.2024 15.12.2028	4 yıl	11500 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Okulun futbol, basketbol ve voleybol sahaslarının kullanımı uygunluğu	1	2	3	3	3	3	3
Temin edinilen spor malzeme sayısı	6	8	10	12	13	14	15

STRATEJİLER:

- Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.
- Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.

Stratejik Amaç 1:
Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek

2024-2028 STRATEJİK PLANI

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Okul Ve Çevresini İşlevsel Hale Getirmek														
PERFORMANS HEDEFLERİ					PERFORMANS GÖSTERGELERİ									
2024	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR			İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
2025	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
2026	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek						Kütüphanede işlenen ders sayısı	1	1	1	2	2	2	2
2027	Kütüphanemizi zenginleştirmek donanım ihtiyacını gidermek						Kitap sayısı	7000	7100	7200	7800	8500	9000	10500
FAALİYET/PROJE ADI		BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI	Bilgisayar Ve İnternet Bağlantısı	İ. Bağlantısı	7	8	9	38	40	48	50
1. Uygun derslerin okul kütüphanesinde işlenmesi.		01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0	Okul Bütçesi	STRATEJİLER: 1. Okul Kütüphaneleri, içinde bulunduğu okulun öğrenci, veli ve personeline hizmet veren, kullanıcılarına göre derleme ve hizmet geliştiren, dermeyi kütüphanecilik standartlarına ve "Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği'ne" göre düzenleyen ve eğitimi desteklemeyi amaçlayan kütüphanelerdir. Okul Kütüphaneleri, eğitimin en önemli parçasıdır. Okuldaki eğitimin kalitesi, kütüphanesinin işlerliği ve kullanılabilirliği ile paraleldir. Eğitim laboratuvarları olan okul kütüphaneleri, okuma alışkanlığı, araştırma becerisi gibi bir dizi yaşam boyu öğrenme basamaklarından öğrencilerinin kolaylıkla ve başarıyla geçmelerini sağlar.								
2. Kişi ve kurumlarla irtibata geçerek kitap ve kaynak temin etmek		01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	5000 TL	Okul Bütçesi									
3. Kütüphanenin bilgisayar ve internet bağlantısını sağlamak		01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	10000 TL	Okul Bütçesi									



SARKIŞLA İSMET YILMAZ FEN LİSESİ

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 75 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.



Stratejik Amaç 2: Araştırın Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü

Gelismis Akademik Başarısı Yüksek Birever Yetistirmek

PERFORMANS HEDEFLERİ				
2024	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 75 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.			
2025	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 75 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.			
2026	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 75 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.			
2027	Öğrencilerimizin Sene Sonu Ders Başarı Ortalamasının 75 'den Yukarı Olmasını Sağlamak.			
FAALİYETLER				
	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Tüm sınıflara Verimli Ders Çalışma semineri verilmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	OTL	Okul Bütçesi
2. Gönüllü öğrencilere ders çalışma planı yapılarak öğrencilerin daha sistemli ve daha etkin çalışmaları sağlanması	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
3. Başarılı veya problemlü öğrencilere ev ziyaretinin düzenlenmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	OTL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Gerçekleştirilen verimli ders çalışma semineri sayısı	SEMİNER	3	3	3	6	6	8	8
Ders çalışma planı yapılan öğrenci sayısı	D.PLANI	35	45	50	60	75	80	90
Ev ziyareti sayısı	ZİYARET	16	18	20	24	26	30	36
STRATEJİLER:								
1. Öğrencilere etkili ve verimli ders çalışma alışkanlıkları kazandırılarak akademik başarının artırılması.								

Stratejik Amaç 2:
Araştırma Sorulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü
Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.2: Üniversiteye Yerleşme Oranını Artırmak

PERFORMANS HEDEFLERİ

2024	2024-2025 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2025	2025-2026 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2026	2026-2027 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak
2027	2027-2028 eğitim öğretim yılında okulumuz 9-10-11-12.sınıfları YKS' ye yönelik hazırlamak

FAALİYETLER

	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Yaprak test dağıtımın veya uygulamalarının yapılması	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	1000TL	Okul Bütçesi
2. Sınavlarla ilgili kasım, ocak, mart ve mayıs aylarında rehberlik çalışmaları yapmak	15.11.2024 15.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
3. TYT-AYT tanıtım panosu düzenlenecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	50TL	Okul Bütçesi
4.Halk Eğitim merkezi ile işbirliği yapılması	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
5.Etüt programlarının düzenlenmesi	15.10.2024 15.06.2028	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
6. Öğrencilerin sınava daha iyi hazırlanmaları, başarılı olmaları için YKS tanıtım ve motivasyon seminerleri düzenlenecek	15.10.2024 15.06.2028	4 yıl	0TL	Okul Bütçesi
7. Her Yıl senede en az 5 Deneme sınavının yapılması	15.10.2024 15.06.2028	4 yıl	6250TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
ÖSYM yerleşen öğrenci yüzdesi	SINAV	%38	%31	%40	%42	%45	%47	%55
Deneme sınavları	SINAV	4	6	6	8	8	10	10
İşbirliği Yapılan Halk Eğitim Merkezi Sayısı	-	*	1	1	1	1	1	1
Etüt Programları	KURS	1	2	2	3	4	4	4

STRATEJİLER:

- Okulumuzun YKS sonucu yerleşme oranı ve ortalama puan bazında ilçe bazında 1. İl bazında ilk 5'e girmesi amacıyla faaliyetler düzenlenecektir. (2024-2028)

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.3: Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2025	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2026	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek
2027	Her dönem başarılı olan 5 öğrenciyi ödüllendirmek

FAALİYETLER

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Ayın öğrencisi seçilerek okul panosunda -web sayfamızda yayınlanacak ve belge verilecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	50 TL	Okul Bütçesi
2. Ayın sınıfı seçilerek okul panosunda ve web sayfamızda yayınlanacak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	-
3. Sene sonunda en yüksek ortalamaya sahip 4 öğrenciyi ödül verilecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	460 TL	Okul Bütçesi
4. İl ilçede çeşitli alanlarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	460 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ödüllendirilen öğrenci sayısı	ÖDÜL	8	10	12	14	15	16	20
Ödüllendirilen sınıf sayısı	ÖDÜL	2	4	6	8	10	10	12

STRATEJİLER:

- Öğrencilerimizin motivasyonu artırılarak ders içi ve ders dışı faaliyetlerde başarısının artırılması

Stratejik Amaç 2:

Araştırma Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönelim

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.4: Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.
2025	Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.
2026	Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.
2027	Ulusal-Mahalli Düzeyde Yapılan Yarışmalara Katılmak.

FAALİYETLER

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Bilgi yarışmalarında öğrencilere destek ve yardımda bulunmak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	5000 TL	Okul Bütçesi
2. TÜBİTAK yarışmalarına katılım sağlamak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
TÜBİTAK Bilim Fuarı düzenlemek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	5000 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜR	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL		SONRAKİ YIL		
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Bilgi yarışması finallerine katılım sonuçları	Bilgi Yarışması	2.	1.					
Düzenlenen TÜBİTAK Bilim Fuarları	Bilim Fuarı	1	1	1	1	1	1	1

STRATEJİLER:

- Ortaöğretime devam etmekte olan öğrencileri temel ve sosyal bilim alanlarında çalışmalar yapmaya teşvik etmek, çalışmalarını yönlendirmek ve bilimsel gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla TÜBİTAK-Bilim İnsanı Destekleme Daire Başkanlığı'nca Bilgisayar, Biyoloji, Temel Fizik, Uygulamalı Fizik, Kimya, Matematik, Coğrafya, Sosyoloji ve Tarih dallarında ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ YARIŞMASI düzenlenmektedir.

Stratejik Amaç 2:
Araştırma Sorğulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü
Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.5 Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2024	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.
2025	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.
2026	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.
2027	Her Yıl Öğrenci Kulüpleri Oluşturarak Tüm Öğrencilerin Sosyal Faaliyetlere Katılımını Sağlamak.

FAALİYET/PROJE ADI

BAŞ/BİT TARİHİ

SÜRESİ

MALİYETİ

KAYNAGI

1.Okul imkânlarına bağlı kalarak gerekli sayıdaki kulüpleri oluşturmak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
2.Kulüplerin toplum hizmeti çalışmalarını yapmasını sağlamak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
3.Sosyal hizmet çalışmalarında bulunma	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
4.Bütün öğrencilerimizin en az bir sosyal faaliyetin ya da etkinliğin içerisinde görev almalarını sağlamak.	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL		SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Kurulan Öğrenci Kulüpleri	Öğrenci Kulüpleri	8	8	8	8	8	8	8	
Toplum hizmeti çalışma raporları	Rapor	4	4	6	8	8	8	8	
Yıl Sonu raporları	Rapor	2	3	4	6	8	8	8	

STRATEJİLER:

- Öğrencilerimizin sosyal gelişimlerini destekleyen, topluma yarar sağlanmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.
- Okul olarak bulunduğumuz çevreye katkı sağlamak öğrencilerimize toplum bilinci kazandırılacak
- Öğrencilerde özgüveni geliştirerek olumsuz davranışlara yönelimi engellemek

Stratejik Amaç 2:
Araştırma Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönlü
Gelişmiş Akademik Başarıya Yüksek Bireyler Yetiştirmek

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönü

Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek

Stratejik Hedef 2,6 2024-2028'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	2024-2028'da AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2025	2020-2021'de AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2026	2021-2022'de AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.
2027	2022-2023'te AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.

FAALİYET/PROJE ADI	BAŞ/BİT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	01.01.2024 31.12.2028	1 yıl	35000 TL	AB Bütçesi
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	01.01.2024 31.12.2028	1 yıl	45000 TL	AB Bütçesi
1.AB Çerçevesinde Projeler Hazırlamak.	01.01.2024 31.12.2028	1 yıl	55000 TL	AB Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL		SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Gerçekleştirilen AB projesi	Proje	1		1	1	2	1	2	
Proje kapsamında ziyaret edilen ülke sayısı	Ülke	4		4	4	4	5	5	

STRATEJİLER:

- Comenius Program'ının temel amacı, "Okul Eğitimi" alanında Avrupa ülkeleriyle işbirliği yapmak suretiyle eğitimde kaliteyi artırmak ve kültürel diyalogu sağlayarak dil öğrenimini teşvik etmektir.

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 2.7 Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek
2025	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek
2026	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek
2027	Her dönem en az 3 alanda okul içi sportif faaliyet düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL HEDEFLERİ			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
		Gerçekleştirilen sportif faaliyetlerin sayısı	Sportif Faaliyet	2	3	3	4	5
Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Ödül	12	15	16	18	20	22	24
Aktif olarak sporla ilgilenen öğrenci sayısı	Öğrenci	20	22	25	30	35	38	40

FAALİYET/PROJE ADI

BAŞ/BİT TARİHİ

SÜRESİ

MALİYETİ

KAYNAGI

1. 2. dönem futbol veya voleybol turnuvası düzenlenecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi
2. 2 dönem masa tenisi turnuvası düzenlenecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi
3. 2 dönem satranç turnuvası düzenlenecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi
4. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrenciler(20 öğrenci) ödüllendirilecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	1460 TL	Okul Bütçesi

STRATEJİLER:

1. Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin kültürel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.
2. Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.
3. Öğrencilerin iyilik gelişimlerine katkı sağlamak, kendilerine güven vermek ve çekingenliklerini atmak amacıyla sosyal faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. Öncelikle bu zamana kadar hiçbir sosyal faaliyete katılmayan öğrenciler araştırılarak ilgi ve yeteneklerine uygun görevler verilip öğrencilerin faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. Özellikle belirli gün ve haftalarda ya da özel hazırlanılan programlarda bu tür öğrencilere kendilerine has görevler verilecektir.

Stratejik Amaç 2:
Araştıran Sorgulayan Ve Bilimsel Bilgiye Ulaşabilen Sosyal Yönlü
Gelişmiş Akademik Başarısı Yüksek Bireyler Yetiştirmek

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.1 Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2025	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2026	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.
2027	Her Yıl Okulumuz Öğrenci ve Personelinin Birbirleri İle Olan İletişimlerini Güçlendirici Etkinlikler Düzenlemek.

FAALİYET/PROJE ADI

BAŞ/BİT TARİHİ

SÜRESİ

MALİYETİ

KAYNAĞI

1. Her dönem en az bir kere öğrenci ve personelin sportif müsabaka yapması sağlanacaktır.	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	Okul Bütçesi
2. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı piknik faaliyeti düzenlemek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	500 TL	Okul Bütçesi
3. Her yıl 2.Dönem Okulumuz Öğrenci ve Personelinin katılacağı sosyal veya mesleki gezi faaliyeti düzenlemek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	5500 TL	Okul Bütçesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL		SONRAKİ YIL HEDEFLERİ		
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Düzenlenen Müsabaka sayısı	Sportif Faaliyet	3	3	4	5	5	5	5
Düzenlenen Piknik sayısı	Piknik Faaliyeti	1	1	2	2	3	4	6
Düzenlenen Gezi Faaliyeti sayısı	Gezi Faaliyeti	1	1	3	3	2	2	3

STRATEJİLER:

- Sosyal alanda başarılı bir insan olabilmeleri için öğrencilerimizin kültürel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırılması.
- Sportif faaliyetler öncelikli olmak üzere öğrencilerimizin okulu sevmeleri, boş zamanlarını etkili kullanmaları için çalışmalarımıza ağırlık verilecektir.
- Öğrencilerin iyilik gelişimlerine katkı sağlamak, kendilerine güven vermek ve çekingenliklerini atmak amacıyla sosyal faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. Öncelikle bu zamana kadar hiçbir sosyal faaliyete katılmayan öğrenciler araştırılarak ilgi ve yeteneklerine uygun görevler verilip öğrencilerin faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. Özellikle belirli gün ve haftalarda ya da özel hazırlanılan programlarda bu tür öğrencilere kendilerine has görevler verilecektir.

Stratejik Amaç 3:

Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.2: Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2024	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2025	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2026	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.
2027	Okul Çalışanlarının Motivasyonu Arttırmak İçin Etkinlikler Yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜR	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028

MEB'in açtığı HİE katılan öğretmen sayısı	HİE	6	8	14	16	20	22	24
---	-----	---	---	----	----	----	----	----

İlçe düzeyinde gerçekleştirilen HİE katılan öğretmen sayısı	HİE	6	8	14	16	20	22	24
---	-----	---	---	----	----	----	----	----

Ödüllendirilen personel sayısı	ÖDÜL.PER.	1	1	2	3	4	5	6
--------------------------------	-----------	---	---	---	---	---	---	---

Gerçekleştirilen özel gün, gezi vb. etkinliklerin sayısı	ÖZEL GÜN/GEZİ	3	2	4	5	4	6	6
--	---------------	---	---	---	---	---	---	---

Oluşturulan etkinliklerle ilgili okul web sayfasında yayınlanan bilgiler		SÜREKLİ						
--	--	---------	--	--	--	--	--	--

- STRATEJİLER:**
- Öğretmenlerin birbirleriyle işbirliği yaparak kaynaşmasını sağlayıp verimliliklerini artırmak ve daha mutlu bir iş ortamı oluşturmak amaçlı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.
 - Öğretmenlerimizin/Personelimizin gelişen dünya şartlarına ayak uydurabilmeleri, müfredatta, teknolojiye, bilim ve teknikte yapılan en son değişiklikleri yenilikleri kendine, öğrencisine ve kurumuna uygulaması, kendisini daha iyi geliştirebilmesi amacıyla meslek içerisinde yetiştirmek için gerekli görülen alanlarda seminer ve kurslar düzenlenecektir.

Stratejik Amaç 3:

Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminerlere öğretmenlerin katılımlarını kolaylaştırılacak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	-
2. Öğretmenlerimizin ilçe düzeyinde gerçekleştirilen hizmet içi eğitim programlarına katılması sağlanacak	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	-
3.Özel günlerde personelin birbirine destek olması sağlanacak (Emeklilik, doğum, düğün, hasta ziyareti, taziye vb...)	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	700 TL	Sosyal Dayanışma Bütçesi
4. Her dönem en az bir defa okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmanın artırılmasına yönelik; personelin katılacağı eğlence yemeği düzenlenmesi	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	1050 TL	Sosyal Dayanışma Bütçesi

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Hedef 3.3: Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak

PERFORMANS HEDEFLERİ

YIL	HEDEF
2024	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2025	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2026	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak
2027	Velilerin okuldan memnuniyetlerini arttırmak ve okul veli işbirliğini arttırmak

FAALİYETLER

FAALİYETLER	BAŞ/BIT TARİHİ	SÜRESİ	MALİYETİ	KAYNAGI
1. 2024-2028 eğitim öğretim yıllarında her yıl; okul-veli işbirliğini geliştirici toplantılar düzenlenecek	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	-
2. 2024-2028 eğitim öğretim yıllarında her yıl; veli ev-işyeri ziyaretleri yapılacaktır	01.01.2024 31.12.2028	4 yıl	0 TL	-

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	TÜRÜ	ÖNCEKİ YILLAR		İLK YIL	SONRAKİ YIL			
		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Velilerin okul memnuniyet oranları	%	50	55	65	70	75	80	85
Velilerin okul etkinliklerine katılım sayısı	%	45	55	60	70	75	80	80
Gerçekleştirilen okul-veli işbirliğini geliştirici toplantılar	TOP	2	4	5	7	8	10	12
Gerçekleştirilen ev ve işyerleri ziyaretleri	ZİYARET	8	10	12	14	15	16	20

STRATEJİLER:

- Öğretmen - öğrenci, veli - öğretmen, okul idaresi-öğretmen, veli okul idaresi arasındaki iletişimi arttırmak, insan ilişkilerini geliştirmek,

Stratejik Amaç 3:

Veli Öğrenci Ve Okul Çalışanlarının Okuldan Memnuniyetlerini Arttırmak

<p>3. 2024-2028 eğitim öğretim yıllarında her yıl; velileri sağlık, eğitim ve kişisel gelişim konularında bilinçlendirerek, veli -okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlanacak; velilerin okuldaki etkinliklere katılımını arttıracak</p>	<p>01.01.2024 31.12.2028</p>	<p>4 yıl</p>	<p>260 TL</p>	<p>Okul Bütçesi</p>	<p>2. Yapılacak veli toplantılarında velilerin yoğun katılımının sağlanacaktır.</p>
--	----------------------------------	--------------	-------------------	-------------------------	---

BÖLÜM

5

İZLEME VE DERLENDİRME

İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Şarkışla İsmet Yılmaz Fen Lisesi Stratejik Planı, 2024-2028 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır.

Planın başarısı için bu dönem içinde yıllık olarak gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Bu değerlendirme faaliyet alanları çerçevesinde sorumlu ekiplerin hazırlayacağı yıllık raporlarla yapılacaktır.

İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli eleştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın "strateji geliştirme ekibi" tarafından izlenmesi kurumsal bir gereklilik olarak görülmektedir.

İzleme Ve Değerlendirme Esasları

- Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir
 - Her çalışma yılı veya dönemi için veya faaliyet için bir eylem planı hazırlanacaktır.
 - Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir
 - Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.

KARDEŞ OKUL ZİYARETİ



ROMANYA GEZİSİ



BAĞIMLILIKLA MÜCADELE EĞİTİMLERİ



MESLEKİ REHBERLİK FAALİYETLERİ



YARDIM PAKETİ



VELİ ZİYARETİ

